

Příloha: Kritéria pro jmenovací a  
habilitační řízení – 2 listy

# **JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY**

## **FAKULTY VOJENSKÉHO ZDRAVOTNICTVÍ**

**Ve znění 1. změny**

**Hradec Králové**

**2005**

**Obsah:**

<i>Základní ustanovení</i> .....	3
<i>Složení vědecké rady</i> .....	3
<i>Působnost</i> .....	4
<i>Místopředseda vědecké rady a jeho volba</i> .....	4
<i>Zasedání vědecké rady</i> .....	4
<i>Hlasování o návrzích</i> .....	6
<i>Odborné sekce</i> .....	7
<i>Cena děkana za vědeckou práci</i> .....	8
<i>Závěrečná ustanovení</i> .....	8

## Čl. 1

### Základní ustanovení

- (1) Jednací řád Vědecké rady Fakulty vojenského zdravotnictví (dále jen vědecká rada) je vnitřním předpisem Fakulty vojenského zdravotnictví (dále jen FVZ) a je vypracován v souladu s § 25, 29, 30 a 33 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále jen zákon).
- (2) Vědecká rada je samosprávným akademickým orgánem FVZ ve smyslu ustanovení § 25, odst. 1, písmeno c) zákona.
- (3) Počet členů vědecké rady stanoví děkan Fakulty vojenského zdravotnictví (dále jen děkan).

## Čl. 2

### Složení vědecké rady

- (1) Předsedou vědecké rady je v souladu s § 29 odst. 3 zákona děkan.
- (2) Další členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan. Návrh na jmenování a odvolání členů vědecké rady schvaluje na návrh děkana Akademický senát Fakulty vojenského zdravotnictví (dále jen senát).
- (3) Při jmenování členů vědecké rady dbá děkan, aby v ní byli zastoupeni významní představitelé oborů, v nichž FVZ uskutečňuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a další tvůrčí činnost. Složení vědecké rady upravuje § 29 odst. 2 zákona.
- (4) Členství ve vědecké radě je čestné, nezastupitelné a je s ním spojena povinnost účastnit se zasedání vědecké rady.
- (5) Z členů vědecké rady je voleno předsednictvo vědecké rady. Kandidáta do předsednictva má právo navrhnout každý člen vědecké rady. Hlasování o členech předsednictva je tajné a pro zvolení je potřebná nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady. Na základě výsledků hlasování jmenuje děkan předsednictvo, jemuž předsedá.
- (6) Kromě členů vědecké rady může děkan jmenovat stálé hosty vědecké rady s hlasem poradním. Stálí hosté vědecké rady se zúčastňují zasedání vědecké rady, mají právo vyjadřovat se ke všem projednávaným otázkám a svým názorem přispívat k jejich řešení.
- (7) K řešení vymezených otázek a k účasti na projednávání otázek ve vědecké radě může děkan přizvat další příslušníky FVZ a rovněž osoby mimo akademickou obec.

### Čl. 3

#### **Působnost**

Vědecká rada zejména

- a) projednává dlouhodobé záměry fakulty v oblasti vzdělávání, vědecké činnosti, výzkumu, investiční politiky, ekonomiky a financování fakulty, zahraniční a domácí spolupráce a další otázky koncepční povahy;
- b) schvaluje studijní programy, které mají být uskutečněny na fakultě;
- c) vykonává působnost v řízení ke jmenování profesorem a v habilitačním řízení v rozsahu stanoveném zákonem a podle Kritérií pro jmenovací a habilitační řízení, která jsou přílohou jednacího řádu vědecké rady fakulty;
- d) vyjadřuje se i k dalším otázkám, které jí předloží děkan, proděkan, senát nebo stanovili tak vnitřní předpis univerzity anebo fakulty.

### Čl. 4

#### **Místopředseda vědecké rady a jeho volba**

- (1) Pro potřeby zastupitelnosti předsedy vědecké rady je ze členů předsednictva vědecké rady volen místopředseda.
- (2) Volbu místopředsedy provádí vědecká rada na svém prvním zasedání po svém jmenování nebo po uvolnění funkce místopředsedy. Volbu řídí děkan.
- (3) Kandidáta na funkci místopředsedy má právo navrhnout každý člen vědecké rady. Návrh se podává písemně, neveřejným způsobem.
- (4) Do hlasování postupují 2 nejčastěji navrhovaní, v případě rovnosti počtu návrhů se berou v úvahu všichni navržení se shodným počtem hlasů.
- (5) Hlasování je tajné a pro zvolení je potřebná nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady. V případě volby z více než dvou kandidátů se postupuje vyřazovacím způsobem. V případě rovnosti počtu hlasů rozhoduje děkan.

### Čl. 5

#### **Zasedání vědecké rady**

- (1) Zasedání vědecké rady svolává děkan nejméně dvakrát za semestr. Děkan je povinen svolat vědeckou radu do jednoho měsíce, požádá-li o to písemně nejméně třetina všech členů s uvedením předmětu jednání. Termín, místo a program zasedání vědecké rady se zveřejňují na Úřední desce FVZ a v plánech činnosti FVZ.

- (2) Předsednictvo se v období mezi zasedáními vědecké rady vyjadřuje k otázkám spojeným s činností vědecké rady, které mu předloží děkan. Jedná buď za předsednictví děkana nebo místopředsedy vědecké rady.
- (3) Vědecká rada se řídí plánem činnosti, který se zpravidla zpracovává na akademický rok. Plán činnosti schvaluje vědecká rada zpravidla na svém posledním zasedání v daném akademickém roce.
- (4) Upřesňování a změny v plánu činnosti na jednotlivá zasedání projednává předsednictvo a schvaluje vědecká rada.
- (5) Zasedání vědecké rady mohou být řádná, mimořádná, rozšířená a slavnostní.
- (6) Zasedání vědecké rady je zpravidla veřejné. V případech projednávání některých otázek souvisejících s habilitačním řízením nebo řízením ke jmenování profesorem je zasedání vědecké rady neveřejné.
- (7) Zasedání vědecké rady řídí předseda nebo místopředseda podle schváleného programu.
- (8) Pro administrativní zabezpečení jednotlivých zasedání vědecké rady je rozhodnutím děkana vytvořena funkce tajemníka. Tuto funkci vykonává pracovník Oddělení vědy, výuky a zahraničních aktivit FVZ. Tajemník vědecké rady se účastní zasedání vědecké rady i jednání předsednictva. Není členem vědecké rady.
- (9) O zasedáních vědecké rady se sepisuje zápis, který podepisuje děkan a tajemník. V případě, že děkan není na zasedání přítomen, podepisuje zápis předsedající a děkan jej podepisuje dodatečně.
- (10) O účasti na zasedání vědecké rady se vede prezenční listina, která se přikládá k zápisu zasedání vědecké rady. Omluvu z neúčasti přijímá předseda nebo tajemník vědecké rady.
- (11) Jestliže je v programu jednání vědecké rady projednávání habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, zajistí potřebné náležitosti tajemník vědecké rady.
- (12) Podklady pro zasedání vědecké rady připravují určené členové vědecké rady, odborných sekcí, případně další odborníci.
- (13) Tajemník vědecké rady před zahájením zasedání ověří, zda je vědecká rada schopna usnášení a výsledek oznámí předsedovi nebo předsedajícímu. Jestliže vědecká rada není schopná usnášení, předsedající určí nový termín zasedání se souhlasem přítomných členů. Tajemník vědecké rady oznámí nový termín zasedání nepřítomným členům.

- (14) Vědecká rada je schopna se usnášet, je-li přítomna nejméně polovina jejích členů. Pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem je nutná přítomnost nejméně dvou třetin členů vědecké rady.
- (15) Habilitační řízení má tyto fáze:
  - a) představení uchazeče a volba habilitační komise
  - b) zpráva habilitační komise a určení tématu habilitační přednášky
  - c) habilitační přednáška, obhajoba habilitační práce a rozhodnutí o návrhu na jmenování.
- (16) Řízení ke jmenování profesorem má tyto fáze:
  - a) představení uchazeče a volba hodnotící komise
  - b) zpráva hodnotící komise, profesorská přednáška a usnesení, zda má být návrh předložen rektorovi Univerzity obrany Brno
- (17) Doplnky a úpravy programu zasedání vědecké rady může každý člen vědecké rady uplatnit písemně nebo ústně, nejpozději při zahájení zasedání.
- (18) Prvním bodem zasedání je zpravidla kontrola plnění usnesení z předcházejícího zasedání vědecké rady a zpráva o činnosti předsednictva.

## **Čl. 6**

### **Hlasování o návrzích**

- (1) O každém návrhu při zasedání vědecké rady se hlasuje buď veřejně – aklamací nebo tajně – pomocí hlasovacích lístků a to podle charakteru předkládaného návrhu.
- (2) Při jednání o návrzích na jmenování docentem nebo profesorem, udělení Ceny děkana za vědeckou práci a při volbě místopředsedy se vědecká rada usnází tajným hlasováním.
- (3) V případě tajného hlasování vědecká rada nejprve zvolí dva skrutátory, kteří vyhodnotí odevzdané hlasovací lístky, vyplní protokol a podepsaný předají předsedajícímu. Předsedající vyhlásí výsledek hlasování tak, že oznámí počet hlasů pro návrh, počet hlasů proti návrhu a počet hlasů neplatných. Protokol o hlasování se archivuje.
- (4) Před závěrem zasedání vědecké rady se vyhlásí návrh usnesení vědecké rady. O přijetí usnesení nechá hlasovat předsedající.
- (5) Usnesení vědecké rady jsou platná, pokud se pro ně hlasováním vysloví nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady. Pro schválení návrhů na jmenování docentem

a profesorem je třeba kladné stanovisko nadpoloviční většiny ze všech členů vědecké rady.

- (6) Nezíská-li návrh na jmenování docentem nebo profesorem nadpoloviční většinu hlasů všech členů vědecké rady, platí, že se příslušné řízení zastavuje. Pokud tak rozhodne v souladu s návrhem habilitační, resp. hodnotící komise, je odůvodněním tohoto rozhodnutí odůvodnění, které přednesla tato komise. V opačné případě se vědecká rada po svém rozhodnutí usnází většinou hlasů všech svých členů na důvodech svého rozhodnutí.
- (7) Členové vědecké rady mohou svým hlasováním rozhodnout o odročení usnesení z těchto důvodů:
  - a) nutnosti prostudovat nově předložené podklady,
  - b) podání návrhu na předložení nových podkladů,
  - c) podání návrhu na přednesení názorů dalších odborníků.
- (8) V případě naléhavé potřeby si může děkan vyžádat stanovisko vědecké rady korespondenčním způsobem (per rollam). O výsledku takového jednání je podána informace na příštím zasedání vědecké rady.
- (9) K realizaci usnesení vědecké rady je vydáváno písemné nařízení děkana cestou rozkazu děkana.
- (10) Všem členům vědecké rady se obvykle do týdne od uskutečněního zasedání zasílá usnesení vědecké rady, které je součástí zápisu.

## **Čl. 7**

### **Odborné sekce**

- (1) V rámci vědecké rady mohou být podle potřeby vytvořeny stálé a dočasné odborné sekce.
- (2) Návrh na zaměření a složení odborných sekcí, ustanovení předsedy sekce, jeho zástupce a tajemníka sekce projednává vědecká rada a schvaluje děkan.
- (3) Hlavním obsahem činnosti odborné sekce vědecké rady, v souladu s jejím zaměřením, je:
  - a) projednávat otázky uložené děkanem vědecké radě k projednání a připravovat k nim vědecké radě kvalifikovaná a všestranně posouzená stanoviska,
  - b) projednávat samostatně otázky stanovené předsedou odborné sekce, předkládat k nim děkanovi či vědecké radě své stanovisko,

- (4) Organizační a administrativní záležitosti odborné sekce vědecké rady zabezpečuje její předseda, v případě potřeby v součinnosti s tajemníkem vědecké rady.
- (5) Termíny zasedání odborných sekcí se zveřejňují v plánech činnosti FVZ nebo jinou vhodnou formou.

## **Čl. 8**

### **Cena děkana za vědeckou práci**

- (1) Cenu za vědeckou práci uděluje děkan na základě doporučení vědecké rady jednotlivým pracovníkům nebo pracovním týmům FVZ za významné výsledky dosažené ve vědecké práci v uplynulém kalendářním roce. Za daný rok lze udělit pouze jednu cenu.
- (2) Návrh na udělení ceny děkana za vědeckou práci předkládají děkanovi na jeho výzvu:
  - a) členové vědecké rady,
  - b) ostatní členové akademické obce FVZ.
- (3) Návrh na udělení obsahuje:
  - a) údaje o osobě navrhovaného,
  - b) vědecké dílo, pro které je navrhován,
  - c) význam a přínosy vědeckého díla pro FVZ, resort obrany, vědeckou komunitu a společnost.
- (4) Děkan si vyžádá ve věci udělení ceny za vědeckou práci stanovisko vědecké rady.
- (5) Laureát ceny obdrží dekret.
- (6) Jména laureátů ceny se umísťují na důstojném místě FVZ. Udělení ceny děkana za vědeckou práci se zveřejňuje v rozkaze děkana.

## **Čl. 9**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento Jednací řád vědecké rady byl projednán a schválen Akademickým senátem Fakulty vojenského zdravotnictví v Hradci Králové dne 24. února 2005.

pplk. MUDr. Roman Chlíbek, Ph.D.  
předseda AS FVZ

Schváleno Akademickým senátem UO dne: 12. 9. 2005

Předseda Akademického senátu UO  
Prof. RNDr. Zdeněk Zemánek, CSc.

v.r.

*Účinnost změn:*

1. změna jednacího řádu byla schválena Akademickým senátem Fakulty vojenského zdravotnictví UO dne 17. 6. 2010 a nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity obrany.

---

pplk. MUDr. Jan Psutka  
předseda AS FVZ UO

1. změna jednacího řádu byla schválena Akademickým senátem Univerzity obrany v Brně dne 27. 7. 2010

---

plk. prof. MUDr. Jiří Kassa, CSc.  
předseda AS UO