

# **PRŮVODCE CIVILNÍHO STUDENTA**

**FAKULTY EKONOMIKY A MANAGEMENTU**

**A FAKULTY VOJENSKÝCH TECHNOLOGIÍ**

**UNIVERZITY OBRANY**



## I. ÚVOD

1. Úvodní slovo rektora-velitele Univerzity obrany..... str. 4

## II. CO JE CO a KDO JE KDO

2. Co je co na Univerzitě obrany aneb všudypřítomné zkratky..... str. 5
3. Kdo je kdo na Univerzitě obrany..... str. 5
4. Normy chování na Univerzitě obrany..... str. 7

## III. Studium na Univerzitě obrany

5. Základní dokumenty o studiu, vysokoškolské pojmy a důležité zkratky..... str. 9
6. Základní informace o studiu..... str. 10
7. Doklady o studiu..... str. 12
8. Co mám dělat, když se během studia dostanu do situace, kterou neumím řešit? ... str. 13
9. Jak se mohu rozvíjet..... str. 15

## IV. Zabezpečení studentů

10. Informační podpora studia..... str. 16
11. Knihovna a informační zdroje..... str. 19
12. Tělovýchova a sport - Centrum tělesné výchovy a sportu..... str. 21
13. Výuka jazyků na Univerzitě obrany - Centrum jazykové přípravy..... str. 22
14. Ubytování na Univerzitě obrany..... str. 23
15. Stravování na Univerzitě obrany..... str. 24

## V. Volný čas a užitečné informace

16. Zájmová činnost studentů na Univerzitě obrany..... str. 26
17. Jaké mám možnosti studentských slev..... str. 26
18. Volný čas v městě Brně..... str. 27

# I. ÚVOD

## I. Úvodní slovo rektora-velitele Univerzity obrany

Vážení studenti a studentky,

dovolte mi, abych Vás touto cestou pozdravil jménem akademické obce i jménem svým jako nové studenty prvního ročníku civilního studia Univerzity obrany. Jsem potěšen, že jste se rozhodli ke studiu na této státní škole, která je současně jedinou vojenskou vysokou školou v České republice. Přestože Univerzita obrany primárně připravuje budoucí důstojníky Armády České republiky, současně poskytuje vzdělání i civilním studentům. Úspěšným zvládnutím přijímacích zkoušek jste dostali šanci získat vysokoškolskou kvalifikaci, kterou dobře uplatníte na různých pozicích v bezpečnostním systému státu a v podnicích obranného a bezpečnostního průmyslu ČR. Cesta k tomuto cíli však nebude jednoduchá a záleží zejména na Vašem úsilí, aktivním přístupu a nasazení.

Vysokoškolské studium nabízí velké možnosti pro individuální rozvoj osobnosti. Toto období patří zároveň k nejhezčím etapám života. Zapojte se do studentského života a využívejte všech možností, které Vám škola a univerzitní město Brno nabízí. Buďte však obezřetní. Nástup na vysokou školu představuje začátek samostatného života a u řady studentů může nezvládnutý pocit nabyté volnosti vést k problémům ve studiu. Studujte poctivě, pravidelně a nenechávejte učení až na období zkoušek.

Studium na naší škole se vyznačuje individuálnější a osobnějším přístupem, než tomu bývá na jiných vysokých školách. Pevně věřím, že všichni pracovníci školy - pedagogové i zabezpečovací personál – Vám pomohou zdat všechny nástrahy vysokoškolského studia. Doufám, že dokážete využít nejen všech práv studentů univerzity, ale že také budete dodržovat všechny s tím související povinnosti. Rovněž Váš podíl na rozvoji školy prostřednictvím zástupců studentské části akademické obce je nezastupitelný.

Počátek studia znamená poměrně velké zatížení. Ocitnete se ve zcela novém prostředí, poznáte mnoho nových lidí z řad studentů i učitelů, během krátké doby se budete muset vyrovnat se značným množstvím nových informací a zvládnout obstarání celé řady věcí. Tato příručka pro nové studenty Vám chce usnadnit první kroky ve škole a má Vám pomoci orientovat se v novém prostředí. Přeji Vám hodně sil, vytrvalosti a úspěchů ve studiu. Jsem přesvědčen, že Vaše úsilí bude po několika letech korunováno úspěšným absolutoriem Univerzity obrany.

prof. Ing. Rudolf Urban, CSc., rektor

## II. CO JE CO a KDO JE KDO

### 2. Co je co na Univerzitě obrany aneb všudypřítomné zkratky

**FEM** - Fakulta ekonomiky a managementu (v Brně)

**FVT** - Fakulta vojenských technologií (v Brně)

**FVZ** - Fakulta vojenského zdravotnictví (v Hradci Králové)

**ÚOPZH** - Ústav ochrany proti zbraním hromadného ničení (ve Vyškově)

**CJP** - Centrum jazykové přípravy (Brno, Kounicova 44, 3. poschodí)

**CTVS** - Centrum tělesné výchovy a sportu (Brno, areál Chodská-Dobrovského)

**OKIS** - Odbor komunikačních a informačních systémů (Brno, Kounicova 44, I. suterén)

**rektorát** - souhrnný název vedení univerzity, oddělení a referátů zabezpečující fungování univerzity. (Brno, Kounicova 65)

**OLog** - Odbor logistiky - zabezpečuje hospodaření univerzity (též zvaný logistika)

**děkanát** - souhrnný název vedení fakulty a referátů administrativně zabezpečujících život fakulty

**kolegium** - nejvyšší poradní sbor rektora a děkanů fakult

### 3. Kdo je kdo na Univerzitě obrany

#### a) Akademické senáty a studenti

Nejvyšším samosprávným zastupitelským orgánem vysoké školy je **akademický senát (AS)**, který hájí zájmy akademické obce (akademičtí pracovníci a studenti) z jejichž zástupců je složen. V podmínkách Univerzity obrany existuje univerzitní senát a také každá fakulta má vlastní senát. Každý student má právo volit svého zástupce do AS univerzity a AS své fakulty a současně má právo ve volbách kandidovat na člena těchto akademických senátů. Je velmi důležité, aby studenti prostřednictvím akademických senátů projevovali zájem o dobré fungování fakult i univerzity. Více informací o akademických senátech najdete na [http://www.vojenskaskola.cz/skola/uo/vedeni/Stranky/akademicky\\_senat\\_uo.aspx](http://www.vojenskaskola.cz/skola/uo/vedeni/Stranky/akademicky_senat_uo.aspx).

#### b) Rektor UO, proreктоři, děkani, proděkani

**Rektor** je nejvyšší představitel a reprezentant školy. Rektora volí akademický senát univerzity a jmenuje prezident republiky na návrh ministra obrany. Rektorem Univerzity obrany – je prof. Ing. Rudolf URBAN, CSc., Dr.h.c.

**Prorekteři, kvestor a zástupce rektora** zastupují rektora při řízení jednotlivých hlavních oblastí činnosti školy, tj. rozvoje školy, studijní a pedagogické činnosti, vědy a výzkumu, vnějších vztahů, hospodaření školy a chodu školy jako vojenské instituce. Jejich přehled najdete na [www.unob.cz](http://www.unob.cz) v sekci Velení, orgány. Rektor a jeho zástupci mají kanceláře v budově rektorátu, Kounicova 65, ve 3. poschodí.

**Děkan fakulty** je nejvyšší představitel fakulty. Děkana volí Akademický senát fakulty a jmenuje rektor univerzity.

Děkanem Fakulty ekonomiky a managementu je plukovník Ing. Vladan **HOLCNER**, Ph.D.

Děkanem Fakulty vojenských technologií je plukovník prof. Ing. Zdeněk **VINTR**, CSc.

**Proděkáni a tajemník fakulty** jsou zástupci děkana pro jednotlivé oblasti života fakulty. Jejich úloha na fakultě je obdobná jako u prorektorů v rámci univerzity.

Jejich přehled najdete na [www.fem.unob.cz](http://www.fem.unob.cz) a [www.fvt.unob.cz](http://www.fvt.unob.cz) v sekci Velení, orgány. Děkanáty fakult sídlí v budově rektorátu, Kounicova 65, ve 2. poschodí.

### c) Studijní skupiny

Základním místem fakulty pro řešení záležitostí studentů je **studijní skupina**, která zabezpečuje agendu související se studiem. Před zahájením nového akademického roku organizuje zápis studentů do prvních a vyšších ročníků. Na studijní skupině získává student potvrzení o studiu, které potřebuje pro různé úřady a instituce. Pokud má student studijní problémy a chce požádat o umožnění změn v průběhu svého studia, podává vždy písemnou žádost děkanovi fakulty prostřednictvím studijní skupiny, kde mu také poradí, jak řešit daný problém.

Nejdůležitější dokumenty jsou vyvěšeny na „Úřední desce“, umístěné v návštěvní místnosti v budově rektorátu, na nástěnkách studijních skupin na děkanátech a v elektronické podobě na webových stránkách fakult a na studijním portálu. Je důležité, aby studenti pravidelně sledovali webové stránky fakulty a studijní portál univerzity v sekci Sdělení a pokyny od studijních skupin fakult, kde se mohou průběžně seznamovat se všemi aktuálními informacemi.

Studijní skupina **Fakulty ekonomiky a managementu** — Kounicova 65, druhé patro, dv. č. 79 a 81.

- [zdena.pisarikova@unob.cz](mailto:zdena.pisarikova@unob.cz) tel. 973 442 141

- [irena.budikova@unob.cz](mailto:irena.budikova@unob.cz) tel. 973 442 292

Studijní skupina **Fakulty vojenských technologií** — Kounicova 65, druhé patro, dv. č. 49.

- [jitka.hamanova@unob.cz](mailto:jitka.hamanova@unob.cz) tel. 973 442 730

- [pavel.brach@unob.cz](mailto:pavel.brach@unob.cz) tel. 973 442 534

#### 4. Normy chování na Univerzitě obrany

##### a) Právní postavení civilních studentů

V průběhu studia ani po jeho ukončení nemají civilní studenti služební ani pracovněprávní vztahy a závazky k Ministerstvu obrany ani k Armádě České republiky.

##### b) Jak se na univerzitě oslovujeme

**Tituly na vysoké škole** dělíme na akademické a vědecké. Osobu oslovujeme vždy jejím **nejvyšším titulem** (od nejvyššího: profesor, docent, doktor, inženýr/magistr). Tituly a vojenské hodnosti pracovníků univerzity si můžete zjistit prostřednictvím webových stránek školy na adrese:

[https://appl.vojenskaskola.cz/search\\_people/default.aspx?lang=cz](https://appl.vojenskaskola.cz/search_people/default.aspx?lang=cz).

**Akademické tituly a označení** píšící se před jménem:

**Bc.** - bakalář - oslovujeme „pane bakaláři, paní bakalářko”.

**Ing.** - inženýr — oslovujeme „pane inženýre, paní inženýrko”.

**Mgr.** - magistr — „pane magistře, paní magistro”.

**PhDr.** (doktor filozofie), **JUDr.** (doktor práv), **RNDr.** (doktor přírodních věd), **PaedDr.** (doktor pedagogiky) - oslovujeme „pane doktore, paní doktorko”.

**doc.** - docent - oslovujeme „pane docente, paní docentko”.

**prof.** - profesor - oslovujeme „pane profesore, paní profesorko”.

**Akademické tituly** píšící se za jménem:

**Ph.D.** nebo **Dr.** - doktor; dříve **CSc.** - kandidát věd.

**Pozor:** Pokud má osoba titul Ing. nebo Mgr. a zároveň Ph.D., neoslovujeme ji „pane inženýre, paní magistro“, ale titulem vyšším, tj. „pane doktore, paní doktorko”.

Mezi samozřejmé normy slušného chování patří **zdravení**. Základním pravidlem je, že studenti zdraví jako první.

## **Vojenské hodnosti**

Jsme vojenská škola, a proto vojáky oslovujeme jejich vojenskou hodností bez akademických titulů.

**por.** - poručík/poručice - oslovujeme „pane poručíku, paní poručice”

**npor.** - nadporučík/nadporučice — oslovujeme „pane nadporučíku, paní nadporučice”

**kpt.** - kapitán/kapitánka - oslovujeme „pane kapitáne, paní kapitánko”

**mjr.** - major/majorko - oslovujeme „pane majore, paní majorko”

**pplk.** - podplukovník/podplukovnice - oslovujeme „pane podplukovníku, paní podplukovnice”

**plk.** - plukovník/plukovnice - oslovujeme „pane plukovníku, paní plukovnice”

Civilní zaměstnanci školy se nazývají „občanští zaměstnanci“ a jejich zkratka je o.z.

### **c) Disciplinární řády**

Disciplinární řády pro studenty Fakulty ekonomiky a managementu a Fakulty vojenských technologií Univerzity obrany upravují, v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, postup při projednávání disciplinárních přestupků studentů fakult a ukládání sankcí. Řády najdete na [www.unob.cz](http://www.unob.cz) a studijním intranetu.

### III. Studium na Univerzitě obrany

#### 5. Základní dokumenty o studiu, vysokoškolské pojmy a důležité zkratky

##### a) Základní dokumenty

Základní dokumenty od nejobecnějších, jako je zákon o vysokých školách, až po jednotlivé vnitřní předpisy školy, které ovlivňují život každého studenta, najdete na webových stránkách [www.unob.cz](http://www.unob.cz) v sekci Dokumenty. Nejdůležitějším celouniverzitním vnitřním předpisem, podle kterého probíhá studium, je Studijní a zkušební řád Univerzity obrany, který na jednotlivých fakultách blíže rozvádějí směrnice děkanů. Prostudujte si tyto dokumenty a uvidíte, že Vám nabyté znalosti budou mnohokrát ku prospěchu. Ujasněte si Vaše nová práva i povinnosti, které se od Vás očekávají.

##### b) Základní vysokoškolské pojmy

**Bakalářská (diplomová) práce** - jejím cílem je ověřit znalosti a dovednosti studenta využívat získané teoretické poznatky. Bakalářská práce je podmínkou ukončení studia v bakalářském studiu. Diplomová práce je součástí ukončení studia v navazujícím magisterském studiu. Studenti 3. ročníku bakalářského studia a 1. ročníku navazujícího Mgr. studia si vybírají témata bakalářských a diplomových prací, která jsou zveřejněna na začátku akademického roku.

**Cvičení** je jednou z forem výuky. Na cvičeních se zpravidla probírají podrobněji věci zmiňované na přednáškách. O účasti na cvičeních rozhoduje vyučující.

**Doktorand** je student, který úspěšně dokončil magisterské studium a pokračuje ve studiu doktorského studijního programu. V prezenčním studiu se účastní i vědecké práce a výukové činnosti.

**Imatrikulace** je slavnostní zahájení studia a akt přijetí studenta do akademické obce univerzity. Imatrikulace, jejíž součástí je slib studenta, je formální obřad, a proto je vyžadováno společenské oblečení. Účast studentů na imatrikulaci je povinná.

**Katedra** je část fakulty, která je zaměřena na určitou problematiku. Katedry jsou pojmenovány většinou podle oborů nebo předmětů na vysoké škole.

**Klasifikovaný zápočet** je vyšší forma zápočtu. Student obdrží známku, kterou učitel hodnotí, na jaké úrovni student splnil stanovené požadavky.

**Konzultace** slouží studentům v případech, kdy neporozuměli probrané látce na přednáškách nebo cvičeních nebo mají hlubší zájem o probíranou problematiku. Probíhá formou rozhovoru mezi studentem a vyučujícím. Většina pedagogů má určeny konzultační hodiny; lze si domluvit i jiný termín.

**Kredit** je jednotka, která vyjadřuje rozsah a obtížnost předmětu. Jeden kredit představuje 1/60 průměrné roční studijní zátěže studenta při standardní době studia a doporučeném časovém plánu studia.

**Laboratorní výuka** je praktickou alternativou cvičení.

**Promoce** je slavnostní ceremoniál ukončení Univerzity obrany s absolventy. Při tomto slavnostním aktu je absolventům předáván vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu a dodatek k diplomu. Součástí slavnostního aktu je slib absolventa. Promoce je přístupná veřejnosti a jsou na ni zváni rodiče i příbuzní.

**Přednáška** je formou výuky na vysoké škole. Studenti zde získají přehled o tom, které věci je nezbytné vědět pro úspěšné absolvování zkoušky. O účasti na přednáškách rozhoduje vyučující.

**Semestr** - školní rok se na vysoké škole dělí na dva semestry, zimní (od září do února) a letní (od února do srpna). Oba semestry jsou zakončeny zkouškovým obdobím. Přesné termíny naleznete na studijním portálu ve studijních programech na příslušný rok.

**Zápis** - do každého ročníku se musíte zapsat. Je to vyřízení řady formalit, pokyny vždy obdržíte od pracovníků studijní skupiny fakulty.

**Zápočet** je možné získat po splnění určitých podmínek, sdělených vyučujícím na prvním semináři (cvičení, laboratorním cvičení). Podmínkou získání může být např.: zdárné vykonání písemného testu, sepsání a odevzdání seminární práce, ale také účast na cvičeních. Pokud zápočet nezískáte, nebudete moci jít ke zkoušce. Některý předmět končí pouze zápočtem, vše se dozvíte ve studijním plánu na příslušný rok.

**Zkouška** ověřuje získané vědomosti studenta. Může být písemná, ústní i kombinovaná. Zkoušky probíhají během zkouškového období na konci každého semestru. Podle studijního a zkušebního řádu si student může odložit vykonání některých zkoušek na začátek dalšího semestru.

## 6. Základní informace o studiu

### a) Jaká je organizace studia a studijní plán

#### Rozvrh hodin na UO:

1.-2. hodina	8.00 — 9.30
3.-4. hodina	9.50 — 11.20
5.-6. hodina	11.40 — 13.10
7.-8. hodina	14.30 — 16.00
9.-10. hodina	16.20 — 17.50
11.-12. hodina	18.30 — 20.00

Jednotlivé rozvrhy a označení učeben najdete na studijním portálu v sekci **Rozvrhy hodin studentů a učitelů**>**Rozvrhy hodin pro stud. skupiny**.

**Harmonogram akademického roku** najdete na studijním portálu **Plánování a zabezpečení výuky**> **Harmonogram akademického roku**.

## **b) Stipendia**

Stipendium je finanční částka sloužící pro zlepšení existenčních (především finančních) podmínek studenta. Student ji může získat po splnění podmínek stanovených ve stipendijním řádu školy. Civilním studentům Univerzity obrany mohou být vyplácena následující stipendia:

### **a) Ubytovací stipendium**

Civilní student, který nemá trvalé bydliště v okrese Brno-město, má možnost pobírat ubytovací stipendium. O přiznání tohoto stipendia student musí písemně požádat na studijní skupině své fakulty do 31. října daného roku. Výše ubytovacího stipendia je 1 000,- Kč měsíčně. Ubytovací stipendium se vyplácí za celý kalendářní měsíc.

### **b) Prospěchové stipendium**

V průběhu studia mají studenti možnost čerpat prospěchové stipendium, jehož výše závisí na dosaženém váženém průměru. V semestru se pohybuje od 500,- Kč do 1 500,- Kč. Přiznané prospěchové stipendium se vyplácí měsíčně po dobu celého následujícího semestru. Při dosažení stanovených studijních výsledků je vypláceno automaticky.

### **c) Tvůrčí stipendium**

Student UO může čerpat pravidelné tvůrčí stipendium, jehož cílem je motivovat jej k vědecké a výzkumné, vývojové nebo další činnosti. Stipendium se vyplácí za vynikající vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí výsledky. Může být vypláceno jednorázově nebo měsíčně po dobu příslušného akademického roku. Výše stipendia pro studenty, kteří splňují podmínky pro jeho čerpání, je maximálně 1 000,- Kč za vědeckou činnost a 700,- Kč za pedagogickou činnost měsíčně. Výše jednorázového stipendia závisí na důvodu jeho přiznání, maximální výše je 5 000,- Kč.

### **d) Sociální stipendium**

V případě tíživé sociální situace může student požádat děkana fakulty o vyplacení sociálního stipendia. Tuto možnost lze využít maximálně dvakrát v průběhu studia, pokaždé maximálně do částky, která nepřesahuje trojnásobek životního minima studenta.

### **e) Mimořádné stipendium**

Jednorázové nebo pravidelné - lze přiznat za mimořádné výsledky ve společensky prospěšných aktivitách konaných nad rámec studijních povinností, v soutěžích sportovního charakteru, na kulturních a společenských akcích reprezentujících UO na veřejnosti. Maximální výše jednorázového mimořádného stipendia činí 5000 Kč, pravidelného 1 000 Kč měsíčně.

### **f) Výzkumné stipendium**

Přiznává se za účast na výzkumu prováděném studenty při uskutečňování akreditovaných doktorských nebo magisterských studijních programů, který je bezprostředně spojen s jejich vzděláváním. Maximální výše výzkumného stipendia činí 3000 Kč. Výzkumné stipendium se přiznává na období semestru nebo jeho části.

### **g) Stipendium na podporu studia v zahraničí (v programu Erasmus)**

Student UO má právo se jedenkrát za dobu svého vysokoškolského studia zúčastnit zahraničního studijního pobytu v rámci programu Erasmus a získat stipendium, jehož výše závisí na zemi a délce zahraničního studijního pobytu“.

## 7. Doklady o studiu

Univerzita obrany svým studentům a absolventům vydává podle zákona o vysokých školách č. 111/1998 Sb., § 57, následující doklady:

### Průkaz studenta

Zapsaní studenti obdrží na studijní skupině (případně na pracovišti Plánovacího a organizačního oddělení rektorátu v budově Kounicova 65, I.patro, dveře č. 39) oproti podpisu aktivovanou identifikační čipovou kartu. Tato karta slouží podle zákona o vysokých školách č. 111/1998 Sb., § 57, čl. 3 jako **průkaz studenta**. Opravňuje jej ke vstupu do objektů školy, kde musí být držitelem nošena na viditelném místě. Průkaz studenta umožňuje objednávání stravy a vypůjčování studijních materiálů v knihovnách Univerzity obrany.

**Výkaz o studiu** (index) je doklad, do něhož se zapisují zejména studijní předměty a výsledky kontroly studijní úspěšnosti nebo studijního výkonu. Výkaz má listinnou a elektronickou podobu. Listinnou podobu výkazu o studiu obdrží student při imatrikulaci.

**Vysokoškolský diplom** je dokladem o absolvování akreditovaného studijního programu v příslušném studijním oboru. Absolvent studia v akreditovaném studijním programu obdrží vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu při slavnostní promoci.

**Dodatek k diplomu** je vydáván dvojjazyčně (anglicko-česky). Shrnuje údaje o absolvovaném studijním programu včetně výpisu všech vykonaných zkoušek a dosaženého hodnocení. Je určen pro popis podstaty, obsahu, úrovně a postavení studií, která byla uskutečněna a úspěšně dokončena držitelem kvalifikace, ke které je tento dodatek připojen. Podporuje a usnadňuje mobilitu občanů, která je podmíněna průkaznými doklady o jejich kvalifikaci. Zároveň usnadňuje vysokým školám uznávání zahraničních kvalifikací.

**Doklad o vykonaných zkouškách a doklad o studiu** (tj. potvrzení, o skutečnosti, že žadatel je nebo v minulosti byl studentem Univerzity obrany) obdrží:

- osoba, která ukončila studium ve studijním programu podle § 56 odst. 1, zákona o vysokých školách,
- student na základě své žádosti (viz formulář *Žádost o vystavení dokladů o studiu*),
- absolvent studia ve studijním programu na základě své žádosti (viz formulář *Žádost o vystavení dokladů o studiu*).

## 8. Co mám dělat, když se během studia dostanu do situace, kterou neumím řešit?

### a) Poradenské centrum Univerzity obrany

Na Univerzitě obrany působí poradenské centrum, jehož poslání spočívá v poskytování bezplatné komplexní informační a poradenské služby studentům a zaměstnancům v oblastech psychologického, pedagogického, sociálně-právního, studijního a profesního poradenství. Bližší informace najdete na webových stránkách a studijním portálu.

**Psychologické poradenství** je zaměřeno na tyto činnosti:

- preventivně poradenskou a psychotherapeutickou činnost,
- psychotherapeutické služby a krizovou intervenci, řešení nálehařavých stavů,
- prevenci a intervenci v oblasti sociálně nežádoucích jevů (včetně diagnostiky projevů),
- pomoc klientům při řešení partnerských a rodinných vztahových problémů,
- podporu studentům při zvládání studia a přípravu na vojenskou profesi.

**Pedagogické poradenství** je zaměřeno především na tyto činnosti:

- poradenství v oblasti sociálních dovedností klientů (komunikace, asertivita, spolupráce)
- prevenci vzniku sociálně nežádoucího chování,
- prevenci studijního selhání a řešení studijních obtíží studentů (hledání vlastního efektivního studijního stylu, timemanagement,
- pomoc studentům při překonávání problémů spojených s přechodem ze střední školy na školu vysokou - adaptace na sociální a studijní změny.

**Sociálně - právní poradenství** - je zaměřeno především na pomoc zorientovat se ve složité životní situaci a zahrnuje následující činnosti:

- pomoc při orientaci v právních normách a vnitřních předpisech UO
- poskytování konzultací k právním úkonům,
- pomoc při řešení právních problémů,
- poradenství v oblasti sociálního zabezpečení.

**Studijní poradenství** - pomoc studentům při orientaci ve studiu v celém jeho průběhu, od začátku až po ukončení. Významnou úlohu v pomoci studentům mají **pedagogičtí vedoucí studijních skupin**.

**Profesní poradenství** - je zaměřeno na služby zahrnující podporu osobnostního rozvoje, vzdělávání a profesní uplatnění studentů:

- rozvíjení vědomostí, dovedností a návyků studentů, které jsou důležité pro jejich úspěšné uplatnění v praxi
- spolupráci s potencionálními zaměstnavateli (spolupráce s personálními agenturami, organizace burzy pracovních příležitostí, práce s absolventy a monitoring jejich uplatnění na trhu práce.

#### **b) Besedy se studenty**

Besedy se studenty slouží jako významná zpětná vazba pro zjišťování spokojenosti studentů na univerzitě. Termíny besed jsou oznamovány prostřednictvím informačního systému školy.

#### **c) Škody a úrazy**

V případě, že studentovi vznikne škoda v důsledku porušení právních povinností ze strany Univerzity obrany nebo úrazem při studiu ve studijním programu uskutečňovaném UO nebo její součástí nebo v přímé souvislosti s ním, oznámí tuto skutečnost tajemníkovi příslušné fakulty. Stejně student postupuje také v případě vzniku škody na věcech vnesených a odložených.

#### **d) Ukončení studia**

Při případném přerušení a ukončení studia je student povinen na studijní skupinu odevzdat potvrzený výstupní lístek, jehož formulář najdete na studijním intranetu.

## 9. Jak se mohu rozvíjet

### a) Studentská tvůrčí činnost

Nadaní studenti mohou působit na katedrách jako pomocné vědecké a pedagogické síly. Přihlášku najdete na studijním intranetu nebo se můžete zeptat pedagogického vedoucího.

### b) Možnosti studia v programu ERASMUS

Program Erasmus je součástí evropského Programu celoživotního učení (Life-long Learning Programme - LLP), v rámci kterého se zaměřuje na spolupráci vysokých škol. Informace o možnostech studia v zahraničí naleznete na webových stránkách [www.unob.cz](http://www.unob.cz) v sekci Informace o studiu a Mobility studentů.

Veškeré informace naleznete u **koordinátorů programu Erasmus**:

Univerzita obrany: podplukovník RNDr. Antonín MÜLLER, CSc., Kounicova 65, 3. poschodí, dveře č. 108, tel.: 973 442 213, e-mail: [antonin.muller@unob.cz](mailto:antonin.muller@unob.cz).

Fakulta ekonomiky a managementu: major Ing. Pavel FOLTIN, Ph.D., Kounicova 65, 2. poschodí, dveře č. 71, tel.: 973 443 003, e-mail: [pavel.foltin@unob.cz](mailto:pavel.foltin@unob.cz).

Fakulta vojenských technologií: plukovník doc. Ing. Libor DRAŽAN, CSc., Kounicova 65, 2. poschodí, dveře č. 54, tel.: 973 442 015, e-mail: [libor.drazan@unob.cz](mailto:libor.drazan@unob.cz).

## IV. Zabezpečení studentů

### 10. Informační podpora studia

#### a) Informační systém Univerzity obrany (ISUO)

Po zápisu ke studiu může student využívat Informační systém Univerzity obrany (ISUO), který tvoří tři podsystémy:

- **studijní intranet** na webové adrese <https://vportal.unob.cz>
- **služební intranet** na webové adrese <https://portal.unob.cz>
- **doména UNIVO** (unob.local) síť Microsoft Windows.

Student má založeny účty jak na obou intranetech, studijním a služebním, tak v doméně UNIVO. Ve všech třech podsystémech má student **stejný název účtu** (přihlašovací jméno, login) a **stejně heslo**. Počáteční heslo se generuje náhodně a student si své přihlašovací údaje musí osobně vyzvednout proti podpisu na určeném pracovišti, kterým je:

- studijní skupina FEM - výdej pro civilní studenty FEM v lokalitě Brno,
- studijní skupina FVT - výdej pro civilní studenty FVT v lokalitě Brno,

Pro přihlášení do uvedených podsystémů se zadává název účtu a heslo. Výjimečně mohou některé aplikace, využívající doménu UNIVO jako zdroj dat o uživateli, vyžadovat zadání plného názvu účtu včetně domény. Každý z uvedených podsystémů vyžaduje samostatné přihlášení.

#### Prvotní přihlášení

Příjmení a jméno uživatele:	Novák Jan
Datum narození:	6. 7.1991
Zařazení:	Stud_FVT_K210
Studium:	Stud_FVT_B_P_2010_IVGM-C
Univerzitní číslo osoby (UČO):	123456
Název účtu:	<b>novakj</b>
Počáteční heslo:	<b>23Sokola</b>
E-mail:	<b>jan.novak@unob.cz, jan.novak@w.unob.cz</b>
Plný název účtu včetně domény (stará konvence pojmenování):	<b>UNIVO\novakj</b>
Plný název účtu včetně domény (nová konvence pojmenování):	<b>novakj@unob.local</b>

## Pravidla pro přihlašování

Název účtu bude tvořen řetězcem sestaveným z příjmení uživatele (nejvýše 17 znaků) a prvního písmena z křestního jména (vše bez diakritiky), doplněným v případě potřeby o maximálně dvě rozlišovací číslice.

1. Uvedené počáteční heslo je nutno před prvním přihlášením do ISUO změnit! Změna se provádí na webové adrese <https://password.unob.cz>. Uživatelé, kteří používají počítač zaregistrovaný v doméně UNIVO, budou vyzváni ke změně počátečního hesla při přihlašování do Windows. Změna hesla se ihned projeví ve všech výše uvedených podsystémech ISUO.
2. Nově zadávané heslo musí být dlouhé minimálně 8 znaků a musí obsahovat alespoň jedno malé písmeno anglické abecedy, alespoň jedno velké písmeno anglické abecedy a alespoň jednu číslici nebo speciální znak (např. -/+). Znaký s diakritickými znaménky se v hesle nedoporučuje používat. Heslo nesmí obsahovat název účtu, ani jméno nebo příjmení uživatele. Maximální délka hesla je 64 znaků. Systém si pamatuje 10 předchozích hesel – žádné z těchto hesel nelze aktuálně znovu použít.
3. Po změně bude heslo platit 185 dní – po uplynutí této doby bude uživatel při pokusu o přihlášení vyzván ke změně hesla. Heslo je možné změnit kdykoliv před uplynutím uvedené doby.
4. Jestliže uživatel zadá při přihlašování desetkrát po sobě špatné heslo, jeho účet se na 10 minut uzamkne. Po uplynutí této doby se lze na účet znovu přihlašovat.
5. Jestliže uživatel zapomene svoje aktuální heslo, požádá o jeho změnu dispečera OKIS (tel.: 973 442 880 (Kounicova 44, horní dvůr, vstup v levé části u výjezdu aut) nebo správce ISUO (tel.: 973 443 007). Správce položí uživateli kontrolní otázku pro změnu hesla – pokud ji uživatel správně zodpoví, sdělí mu správce nové heslo po telefonu. Aplikace na zadání kontrolní otázky pro změnu hesla je přístupná na služebním i studijním portálu v sekci „Mé nastavení intranetu“.
6. Pokud si uživatel kontrolní otázku v minulosti nenastavil nebo nezná správnou odpověď, správce se uživatele dotáže, zda zná svoje počáteční heslo, které mu bylo předáno ve vytištěné formě. Pokud ho uživatel zná, správce mu toto heslo nastaví. Pokud ho uživatel nezná, správce mu nastaví nové počáteční heslo – po telefonu mu ho však sdělovat nebude! Uživatel se pak osobně dostaví na pracoviště, které je pro něho určeno pro vydávání informace pro prvotní přihlášení, kde mu po kontrole totožnosti znovu vytisknou přihlašovací údaje s novým počátečním heslem. V odůvodněných případech si uživatel může vyžádat od tohoto pracoviště zaslání nových přihlašovacích údajů listovně poštou.

### Studijní intranet

Studijní intranet je vnitřní informační systém Univerzity obrany. Zveřejňují se tu mimo jiné: rozvrhy hodin pro studijní skupiny, studijní materiály od učitelů, sdělení a informace pro studenty od studijních skupin fakult, provozní doba knihovny a oddělení UO.

Součástí Studijního intranetu je i řada aplikací, které umožňují studentům například přihlásit se ke zkoušce, zkontrolovat zápis klasifikace zkoušejícím po absolvování zkoušky apod. Na Studijním intranetu mají studenti k dispozici také služební poštu. Do studijního intranetu se student může přihlásit z kteréhokoliv počítače.

## Služební intranet

Služební intranet je vnitřní informační systém Univerzity obrany. Zveřejňují se tu mimo jiné: vnitřní předpisy a vnitřní normy Univerzity obrany a jejich součástí, významné dokumenty z jednotlivých oblastí činnosti UO, některá sdělení a informace pro akademickou obec i ostatní zaměstnance UO, jakož i přístupy do ankety a diskusí.

Součástí Služebního intranetu jsou i aplikace, které umožňují studentům používat vojenský terminologický slovník nebo jim poskytují informace o provozní době na vybraných pracovištích UO. Do Služebního intranetu se student může přihlásit z kteréhokoliv služebního počítače zapojeného do vnitřní sítě Univerzity obrany.

## Doména UNIVO

Účet v doméně UNIVO umožňuje studentům využívání následujících aplikací:

- e-learningový systém MOODLE na webové adrese <http://moodle.unob.cz>,
- možnost přihlásit se pod svým účtem do Windows na počítačích na učebnách (týká se to počítačů, které jsou registrovány v doméně UNIVO),
- možnost přístupu ke sdíleným složkám na souborových serverech, zařazených do domény UNIVO.

### b) Počítačová síť na internátech

V případě ubytování na internátu Univerzity obrany může student požádat prostřednictvím správců studentské sítě (jejich seznam je uveden na studijním intranetu) o připojení do sítě internet. Další informace k tomuto tématu jsou uvedeny v dokumentu „Pravidla zakládání účtů a distribuce přihlašovacích údajů v ISUO“, který je zveřejněn na studijním i služebním intranetu v rubrice „Hardware, software, síť“.

### c) Počítačová učebna pro studenty

**Kde:** Brno, Kounicova 44, první patro, místnost číslo 116

**Přístup:** Po až Čt od 07.00 do 15.45 hodin, Pá od 07.00 do 13.00 hodin. Po dohodě s dispečerem OKIS UO (tel. 973 442 880) využívání učebny ve dnech Po až Čt lze prodloužit do 17,00 hodin. Mimo dobu plánovaných akcí, jejichž seznam je vyvěšen na dveřích učebny a na studijním intranetu, lze učebnu využívat individuálně.

**Potřebujete:** podepsanou žádost (formulář a pravidla pro využívání počítačové učebny naleznete na studijním intranetu v rubrice „Hardware, software, síť > Počítačová učebna OKIS UO“ přijímá dispečer OKIS UO (lze zde vyzvednout i tištěnou žádost). Povolení se uděluje vždy na akademický rok.

### d) Jak telefonovat na univerzitě

Služební pevné linky jsou zapojeny ve vojenské telefonní síti Alcatel. Všechna telefonní čísla mají předvolbu pro volání z civilní sítě - 973. Pokud voláte ze služební pevné linky, vytáčíte jen vlastní šestimístné číslo, které v posádce Brno začíná - 44 (např. Dozorčí Univerzity obrany - 442 275). Telefonní seznamy najdete na studijním intranetu nebo vytištěné v návštěvní místnosti.

## 11. Knihovna a informační zdroje

Studentům se zapůjčují skripta, učebnice, technická literatura a ostatní studijní materiály z knihovního fondu Knihovny Univerzity obrany, v souladu s knihovním řádem knihovny UO (umístěn na studijním portálu), zdarma po celou dobu studia. Pro studenty jsou zpřístupněny také elektronické informační databáze. Kromě služeb Knihovny UO mohou studenti Univerzity obrany do roku 2016 využívat zdarma služeb Moravské zemské knihovny. Průkaz do knihovny jim bude vystaven v MZK po předložení čipové karty studenta UO.

### Provozní doba Knihovny UO

<b>pondělí</b>	zavřeno	13.30 - 17.30
<b>úterý</b>	7.30 - 11.00	14.00 - 15.30
<b>středa</b>	7.30 - 12.30	13.30 - 17.30
<b>čtvrtek</b>	7.30 - 12.30	13.30 - 15.30
<b>pátek</b>	7.30 - 11.00	zavřeno

*POZNÁMKA: Mimo uvedenou dobu po telefonickém dohovoru. Poslední pracovní pátek v měsíci jsou půjčovny zavřeny.*

Studentům jsou k dispozici následující půjčovny:

- a) **Půjčovna skript a učebnic** - Kounicova 44, přizemí, dveře č. 91, e-mail: skripta@unob.cz

### Odpovědné pracovnice:

Blanka Pazderová, tel.: 973 442 370, 973 443 783, e-mail: blanka.pazderova@unob.cz

Eva Poláková, tel.: 973 443 538, e-mail: eva.polakova@unob.cz

### Knihovní fondy

- skripta a učebnice - tematicky: vojenské odbornosti, ekonomické vědy, marketing, společenské a přírodní vědy, jazykověda, pedagogika, řídicí systémy, technologie, technika a technické normy, elektrotechnika, výpočetní systémy, inženýrství, životní prostředí a další obory
- audiovizuální dokumenty a učební pomůcky

- b) **Půjčovna technické a vědecké literatury** - Kasárna Černá Pole, budova 17, přízemí, dveře č. 104,  
e-mail: knihovna@unob.cz

#### **Odpovědné pracovnice:**

Dana Pařízková, tel.: 973 445 067, e-mail: dana.parizkova@unob.cz

Pavla Plechatá, tel.: 973 445 067, e-mail: pavla.plechata@unob.cz

**Knihovní fondy:** multioborově zaměřené knihy, encyklopedie, slovníky, tuzemské, zahraniční časopisy, brožury a firemní literatura, ročenky, závěrečné kvalifikační práce, výzkumné zprávy, CD-ROM, normy

- c) **Půjčovna pomůcek a beletrie** - kasárna Černá Pole, budova 17, přízemí, dveře č. 110

#### **Odpovědná pracovnice:**

Mária Janošková, tel.: 973 445 157, e-mail: maria.janoskova@unob.cz

**Knihovní fondy:** učební pomůcky, společenskovední archiv, sborníky UO, sborníky z konferencí, beletrie a populárně naučná literatura

#### **Elektronické informační zdroje**

Podmínky využívání elektronických informačních zdrojů jsou upraveny licenčními smlouvami jednotlivých zdrojů. Hromadné stahování dat přesahující vlastní studijní a výzkumnou potřebu je považováno za porušení licenčních podmínek a může zapříčinit zablokování přístupu k licenčním zdrojům pro celou univerzitu. Informace o elektronických informačních zdrojích jsou, kromě informací v doméně UNIVO, k dispozici také na studijním intranetu: Dokumenty -> Fondy knihovny -> báze dat - EBSCO (Military), EBSCO (ISCTRC), IEEE, Journal Citation Reports, Science Direct, SCOPUS, Springer e-books, Springer Link, Web of Science, Wiley – e-books

Knihovna Univerzity obrany poskytuje:

- absenční a prezenční výpůjčky
- výpůjčky časopisů a denního tisku
- meziknihovní národní a mezinárodní výpůjční službu
- využívání služeb polytechnické virtuální knihovny
- referenční služby
- metodickou pomoc při vyhledávání informací
- poradenskou službu při využívání knihovního katalogu
- reprografické a kopírovací služby
- přístup k elektronickým bázím dat
- nákup nových knih a časopisů

## Webové stránky a časopisy

www.unob.cz - redaktorem webových stránek školy je Mgr. Marek Žižlavský,

tel.: 973 442 423, e-mail: marek.zizlavsky@unob.cz

Listy Univerzity obrany - redaktorkou časopisu je Mgr. Zdeňka Dubová,

tel.: 973 443 203, e-mail: zdenka.dubova@unob.cz

## 12. Tělovýchova a sport - Centrum tělesné výchovy a sportu

V rámci volnočasových aktivit mohou studenti využívat nabídky služeb a sportovních zařízení UO. Garantem těchto aktivit je Centrum tělesné výchovy a sportu UO.

### Zařízení:

- Sportovní areál v kasárnách Jana Babáka
  - Tělocvična na míčové hry
  - Atletický stadion
  - Hřiště na fotbal
  - Hřiště na nohejbal a volejbal
  - Hřiště na tenis
  - Hřiště na streetball
  - Posilovna s aerobní a kondiční zónou
  - Sauna
  - Regenerační linka (solárium, vířivka, masáže)
  - Bazén (venkovní vyhříváný s letním provozem)
  - Diagnostická laboratoř aktuální fyzické kondice
- Sportovní areál v Pisárkách
  - Atletický stadion
  - Hřiště na fotbal
  - Hřiště na nohejbal a volejbal
  - Tělocvična na míčové hry
  - Možnosti cykloturistiky, inline, jogging
- Sportovní areál v kasárnách Černá Pole
  - Tělocvična
  - Hřiště na tenis
- Tělocvična Staňkova 20
  - Míčové hry
  - Horolezecká stěna
- Kníničky (brněnská přehrada)
  - Loděnice
  - Školící a výcvikové zařízení
  - Možnosti turistiky, cykloturistiky a vodní turistiky

## Služby:

- Půjčování sportovního materiálu
- Konzultační a poradenská činnost v oblasti kondičním přípravy, sportovního tréninku, životosprávy, pitného režimu, zdravého životního stylu a dalších aktivit
- Diagnostika aktuálního stavu fyzické kondice

Dále každoročně Centrum tělesné výchovy a sportu nabízí studentům možnost seberealizace ve sportovních kroužcích. Nabídka těchto kroužků a jejich vedoucích je zpravidla upřesňována na začátku akademického roku.

Dlouhodobou tradici mají zejména tyto kroužky:

- Sportovní a vojenské lezení
- Boj zblízka
- Florbal
- Futsal
- Basketbal
- Sportovní potápění
- Volejbal
- Cyklistika
- Lední hokej
- Military pentatlon
- Aeronautic pentatlon

Reprezentační družstva UO se pravidelně účastní soutěží v rámci České unie akademického sportu, soutěží AČR a dalších soutěží na veřejnosti.

Upřesňující informace studenti získají na CTVS v areálu kasáren Jana Babáka, budova č. 58 nebo na adrese [http://www.vojenskaskola.cz/skola/uo/sluzby\\_zarizeni/Stranky/sportovni\\_zajmove\\_krouzky.aspx](http://www.vojenskaskola.cz/skola/uo/sluzby_zarizeni/Stranky/sportovni_zajmove_krouzky.aspx).

Kontaktní osoba: pplk. PhDr. Jiří SEKANINA, tel.: 973443035, email: [jiri.sekanina@unob.cz](mailto:jiri.sekanina@unob.cz)

### 13. Výuka jazyků na UO - Centrum jazykové přípravy

Výuka cizích jazyků je zabezpečována Centrem jazykové přípravy.

Civilní studenti v rámci **povinné výuky** studují dva cizí jazyky, a to Cizí jazyk I (CJ I) a Cizí jazyk 2 (CJ II). Výuka je zaměřena na rozvoj všech řečových dovedností v obecném a odborném jazyce.

Na **FEM** je CJ I jazyk, který studenti znají lépe a ze kterého obvykle dělali přijímací zkoušky. CJ II je druhý cizí jazyk, který studenti studovali na střední škole. CJ I a CJ II si studenti mohou vybrat ze čtyř jazyků - angličtina, francouzština, němčina a ruština. Z nabídky **povinně volitelných předmětů** si studenti 1. ročníku FEM mohou vybrat také další cizí jazyk (arabština a španělština) a od 2. ročníku ještě angličtinu, francouzštinu, němčinu, ruštinu).

Na **FVT** je CJ I anglický jazyk. CJ II je jazyk, který studenti studovali na střední škole. CJ II si studenti mohou vybrat ze tří jazyků - francouzština, němčina a ruština.

Studenti obou fakult mají možnost kontaktu s rodilými mluvčími (osobně, případně formou videokonference), přístup do Self-Access Centre a možnost využívat řadu studijních materiálů, které jsou umístěny na studijním portále.

Bližší informace ke studiu jazyků studenti získají na Centru jazykové přípravy:

PhDr. Alena Langerová — anglický jazyk [alena.langerova@unob.cz](mailto:alena.langerova@unob.cz), tel.: 973 44 39 82

PhDr. Jana Tomšů — ostatní jazyky [jana.tomsu@unob.cz](mailto:jana.tomsu@unob.cz), tel.: 973 44 30 10.

## 14. Ubytování na Univerzitě obrany

Civilní student Univerzity obrany, který má zájem o ubytování v ubytovacím zařízení Univerzity obrany, musí vyplnit formulář **žádosti o ubytování**, kterou najdete na webových stránkách v sekci **Informace o službách a zařízeních** nebo si ji můžete vyzvednout také na studijní skupině fakulty. Vyplněná a podepsaná žádost o ubytování se podává při zápisu ke studiu. Schválená žádost je předána vedoucímu internátu, který s žadatelem uzavře celoroční smlouvu o ubytování. Poplatky za ubytování jsou hrazeny měsíčně, jejich výše je stanovena vždy na kalendářní rok. Žádost o ubytování je nutno podávat pro každý akademický rok znovu. Civilní studenti Univerzity obrany mohou být ubytováni na internátech, které spadají do působnosti Správy vojenského bytového fondu. Kancelář správy naleznete na internátě Chodská 17/A, tel.: 973 443 914.

Internát **Dobrovského 27/C** je v městské části Královo Pole a je velmi dobře dostupný hromadnou městskou dopravou (tramvaj číslo 12 a 13, trolejbus č. 32). Dvoulůžkové pokoje jsou vybaveny válemdou s úložným prostorem, nočním stolem, závěsnou polici, restauračním stolem, židlemi a vestavěnou skříní. Sociální zařízení pro pokoje je společné na koncích chodeb (sprchy, umývadla a WC). Na internátě jsou ubytovaným studentům k dispozici společné kuchyňky s následujícím umístěním — v přízemí jedna, v 1. patře dvě, v 2. patře nejsou a ve 3. patře dvě.

Internát **Chodská 17** je v městské části Královo Pole a je velmi dobře dostupný městskou hromadnou dopravou (tramvaj číslo 12 a 13, trolejbus č. 32). Dvoulůžkové pokoje jsou vybaveny válemdou s úložným prostorem, nočním stolem, závěsnou polici, stolem pod počítač, židli a vestavěnou skříní umístěnou v předsíni. Dva pokoje tvoří dvojbuňku (4 lůžka), která má své sociální zařízení (WC, 2 umývadla, sprcha). Na internátě jsou ubytovaným studentům k dispozici společné kuchyňky, vždy jedna pro dvanáct pokojů. Civilní studenty internát ubytovává v případě volných kapacit.

Ve všech ubytovacích zařízeních platí pro studenty **Vnitřní řád ubytovacích zařízení pro studenty UO**, který naleznete na služebním intranetu: Hlavní menu/Logistika/Ubytovací služba a na [www.unob.cz](http://www.unob.cz) v sekci **Informace o službách a zařízeních**.

Používání elektrických přístrojů na pokojích, např. PC, TV je na základě povolení zdarma. Většina pokojů je vybavena přípojkou na internet, používání internetu je bezplatné.

Parkování soukromých vozidel studentů Univerzity obrany uvnitř areálu neumožňuje. K parkování můžete využít parkoviště před internátem Chodská 17.

## 15. Stravování na Univerzitě obrany

### a) Stravovací zařízení (menza):

Studenti brněnských fakult mají k dispozici pět následujících jídelen:

Stravovací zařízení	Výdejní doby jídla v pracovní dny
Šumavská 4	oběd 11.30 – 14.00 velká jídelna 12.00 – 14.00 malá jídelna
Tučkova 23	snídaně 06,30 – 07,45 oběd 12.00 – 14.00 večeře studená – výdej u oběda
Kounicova 65	oběd 12.00 – 14.00
Třída gen. Píky 2 (Kasárna Černá Pole)	oběd 12.00 – 13.45
Svatoplukova 84 (Kasárna Židenice)	oběd 12.00 – 13.30

**Ve dnech pracovního volna, klidu a státních svátků se strava nevydává.**

Po dobu výdeje obědů v kuchyňském bloku Šumavská 4 v malé jídelně mají akademičtí pracovníci právo přednostního odběru jídla.

### b) Ceny stravenek:

Stravování si hradí civilní studenti sami za následující ceny:

Stravovací kategorie	Pondělí-pátek			
	snídaně	oběd nabídka 1-4	oběd nabídka 5	večeře
Civilní studenti	66,-	40,-	49,-	63,-

### c) Elektronický stravovací informační systém:

Ve všech stravovacích zařízeních UO je zaveden elektronický stravovací informační systém umožňující automatizované objednávání a výdej jídel při použití čipových karet.

Student si musí vložit na čipovou identifikační kartu v kancelářích firmy Zlatá Hvězda finanční zálohu. Při vložení finanční zálohy student obdrží na vyžádání login a přístupové heslo do elektronického systému na objednávání stravy.

P.č.	Stravovací zařízení	Místo	Doba
1.	Kuchyňský blok Šumavská 4	kancelář účetní-kas. Šumavská budova č. 8, I. patro	úterý 07.00 – 08.00 hod 12.00-13.45 hod
2.	Kuchyňský blok Tučkova 23	kancelář účetní-internát Tučkova, přizemí	pondělí 12.00-13.45 hod

Pro objednávání jídel lze rovněž využívat formu internetové aplikace Stravování umístěné na Studijním intranetu a na webových stránkách <http://webkredit.unob.cz/>. Objednávky stravy na následující pracovní den se musí uskutečnit do 14.00 hodin a nelze ji již po 14.00 hodině zrušit. Po 14.00 hodině do 8.00 hodin následujícího dne lze objednat prostřednictvím elektronického systému obědy č. 1 a 5. Tuto objednávku je možné zrušit do 8.00 hodin v den výdeje oběda elektronicky či telefonicky na těchto číslech:

Stravovací zařízení	Telefonní číslo
Tučkova 23, Kounicova 65	442890
Šumavská 4, Třída gen. Píky 2, Svatoplukova 84	442727

Pokud nemá student objednané jídlo, může využít nabídky 4 druhů bezobjednávkových jídel. O bezobjednávkové jídlo žádá student přímo ve stravovacím zařízení bezprostředně před odebráním stravy. Výjimečně lze při nástupu ke studiu nakoupit také papírové **stravenky**:

P.č.	Stravovací zařízení	Místo prodeje	Doba prodeje
1.	Kuchyňský blok Šumavská 4	kancelář účetní-kas. Šumavská budova č. 8, I. patro	denně 12.00-13.45 hod.
2.	Kuchyňský blok Tučkova 23	kancelář účetní-internát Tučkova, přizemí	
3.	Výdejna stravy Černá Pole	kancelář u vchodu do jídelny	pondělí 1x za 14 dnů 12.00-12.30 hod.

**d) Prodejní síť kantýn** - provozovaných firmou Zlatá Hvězda, spol. s r.o.:

Kounicova 65	(Po-Pá 7.00 – 11.00)
Kounicova 44	(Po-Pá 7.00 – 13.30)
Chodská 17	(Po-Čt 6.30 – 21.00, Pá do 14.00)
Šumavská 4	(Po-Čt 7.00 – 12.30, Pá do 11.00)

## V. Volný čas studentů

### 16. Zájmová činnost studentů na UO

#### a) Kultura na Univerzitě obrany – Klub Univerzity obrany

V oblasti kultury je studentům k dispozici Klub UO, který najdete na rohu ulic Šumavská/Chodská (Loc: 49°12'43.32"N, 16°35'50.669"E). Při Klubu působí několik zájmově uměleckých kroužků, do jejichž činnosti se můžete zapojit: keramický kroužek, výtvarný kroužek, šachový kroužek, kroužek aerobiku, spinning, folklorní soubory Jánošiček, Lučina, Slovácký krůžek, Valašský kroužek, hudební skupiny Psův kámen a Absolutně zaprášená kytka, divadelní soubory Tak jo a Dráček a taneční klub Akademik. Kontaktní osobou pro uvedené soubory a kroužky je mjr. Ing. Josef Čuřík, tel.: 973 443 835, e-mail: josef.curik@unob.cz.

Dobré možnosti kulturního vyžití poskytuje samotný Klub UO, kde jsou pořádány různé kulturní a společenské akce. V Klubu UO je také k dispozici půjčovna CD, videokazet a DVD. Bližší informace lze získat u Renaty Havelkové, tel. 973 443 566, email: renata.havelkova@unob.cz

### 17. Jaké mám možnosti studentských slev

Možnosti různých slev jsou stejné jako na jiných vysokých školách. Studenti prezenční formy civilního studia Univerzity obrany mohou požádat o vydání ISIC průkazu.

Průkaz přináší svému držiteli mnoho slev a výhod v oblasti denního života (nakupování, kina, divadla, restaurace, sportoviště) a cestování (levné letenky, jízdenky, ubytování, vstupné do památek). Kromě toho nově i sezónní slevy – v zimě slevy v lyžařských areálech v ČR a SR, v létě slevy na hudebních a filmových festivalech, v oblasti vodáckého sportu, cyklistiky atd. Plná platnost ISIC karty je 16 měsíců, vždy od září do prosince následujícího kalendářního roku. O kartu je možno požádat kdykoliv v tomto období. Aktuální slevy a další informace o ISIC kartách najdete na webových stránkách <http://www.alive.cz>, <http://www.gtsint.cz> a [www.isic.cz](http://www.isic.cz).

Dále máte nárok na slevu v městské hromadné dopravě a na Českých drahách. Na studijní skupinu vaší fakulty si přinesete vyplněný formulář z Dopravního podniku, Českých drah nebo prodejních míst ISIC karet (formuláře lze získat i prostřednictvím Internetu). Zde vám na formuláři potvrdí, že jste studentem prezenčního studia.

Městskou hromadnou dopravu v Brně zajišťuje Dopravní podnik města Brna a Integrovaný dopravní systém Jihomoravského kraje se sítí tramvají, trolejbusů, vlaků a autobusů. MHD je i lodní doprava na Brněnské přehradě. Vše potřebné k dopravě naleznete na [www.dpmb.cz](http://www.dpmb.cz) a [www.idsjmk.cz](http://www.idsjmk.cz). Slevy na jízdenky pro MHD v Brně ověřují na Novobranské ulici (Loc: 49°11'37.224"N, 16°36'47.614"E). Zlevněné měsíční nebo čtvrtletní jízdenky lze zakoupit i na těchto prodejních místech: Novobranská, Stará osada, Královo Pole-nádraží, Mendlovo náměstí, Pisárky, Královo Pole, Purkyňova 93, menza VUT Brno, Bystrc - terminál IDS-JMK.

ISIC karty lze zakoupit na těchto prodejních místech:

- Alfa agency, Nám. Svobody 77/12
- ČD centrum, Nádražní 1
- GTS international, Vachova 4
- Studentská unie VUT, Technická 8
- ALBION – jazyková a vzdělávací agentura s.r.o., Milady Horákové 14

## 18. Volný čas v městě Brně

### a) Důležitá fakta, krátká historie města Brna a hlavní památky

Všechny hlavní informace o městě naleznete na [www.brno.cz](http://www.brno.cz).

Brno je centrem jižní Moravy a krajským městem Jihomoravského kraje. S téměř 400 000 obyvateli je po Praze druhým největším městem České republiky. Leží v nadmořské výšce 190 až 479m a svojí rozlohou dosahuje 230,22 km<sup>2</sup>. Brno je centrem soudní moci České republiky, která je tím i geograficky oddělena od moci výkonné a zákonodárné. Sídlí zde Ústavní soud, Nejvyšší soud, Nejvyšší správní soud a Nejvyšší státní zastupitelství. Svě sídlo má v Brně také Veřejný ochránce práv.

Brno je hlavním městem veletrhů. V nádherném areálu brněnského výstaviště pořádají Veletrhy Brno, a.s., více než padesát veletrhů v mnoha různých oborech, od strojírenství a stavebnictví přes módu až k cestování. Aktuální informace najdete na [www.bvv.cz](http://www.bvv.cz).

První nálezy pozůstatků v brněnské oblasti jsou přibližně z paleolitu, první doložené slovanské osídlení je z doby kolem 5. až 7. století. První zmínky o Brně jsou v Kosmově kronice již roku 1091, roku 1243 byla městu udělena práva městská a v roce 1292 bylo uděleno právo volit rychtáře. O padesát let později se město stává významným moravským městem, trvale zde začínají sídlit moravská markrabata, zasedá zde zemský soud a byl zde postaven hrad Špilberk. V 15. století bylo město obléháno husity, zůstalo baštou katolictví a v roce 1641 se stalo hlavním městem Moravy. Byly sem přemístěny Zemské desky a definitivní vyřešení sporů náleží až Josefu II., který v roce 1782 přiznal nárok na trvalé označení Brna hlavním městem. Mezitím, v letech 1643 a 1645, bylo Brno obléháno švédskými vojsky pod vedením generála Lennarta Torstensonsona. Roku 1850 bylo Brno poprvé administrativně rozšiřováno připojením 20 okolních katastrálních území. V letech 1859-1864 byly zbourány městské hrady a v letech 1896 - 1916 proběhla v historickém jádru rozsáhlá asanace, při níž bylo mnoho domů zbořeno. Roku 1919 pak došlo ke druhému výraznému rozšíření Brna o další obce.

K nejvýznamnějším dominantám města patří hrad Špilberk a Katedrála svatého Petra a Pavla (známá spíše jako Petrov). Druhým dochovaným hradem na území Brna je hrad Veveří tyčící se nad Brněnskou přehradou. Severovýchodně od městského jádra, tvořeného původním městem Brnem, vyhlášeného městskou památkovou rezervací, leží stavební památka vila Tugendhat zapsaná mezi světové dědictví UNESCO. K turistickým lákadlům patří také ZOO a blízká chráněná krajinná oblast Moravský kras.

## b) Kam za kulturou a sportem

V Brně působí řada divadel, muzeí, galerií, klubů a právem je v rámci celé České republiky vnímáno jako město kultury.

### • Divadla

V Brně působí téměř 20 divadel od vysoce profesionálních až po amatérské scény. Zde je přehled hlavních divadel s jejich webovými stránkami:

Národní divadlo Brno - [www.ndbrno.cz](http://www.ndbrno.cz)

Městské divadlo Brno - [www.mdb.cz](http://www.mdb.cz)

Centrum experimentálního divadla - [www.ced-brno.cz](http://www.ced-brno.cz)

Divadlo Husa na provázku - [www.provazek.cz](http://www.provazek.cz)

HaDivadlo - [www.hadivadlo.cz](http://www.hadivadlo.cz)

Divadlo u stolu - [www.divadloustolu.cz](http://www.divadloustolu.cz)

Divadlo Bolka Polivky - [www.divadlobolkapolivky.cz](http://www.divadlobolkapolivky.cz)

Buranteatr - [www.buranteatr.cz](http://www.buranteatr.cz)

Divadelní studio Marta - [www.studiomarta.cz](http://www.studiomarta.cz)

G studio - [www.g-studio.cz](http://www.g-studio.cz)

Divadlo šansonu - [www.divadlosansonu.cz](http://www.divadlosansonu.cz)

Divadlo Radost - [www.divadlo-radost.cz](http://www.divadlo-radost.cz)

Divadlo Polárka - [www.divadlopolarcka.cz](http://www.divadlopolarcka.cz)

### • Kina

Kino Art a Kino Scala — společné stránky [www.bkc.cz/kina](http://www.bkc.cz/kina)

Kino Lucerna - [www.kinolucerna.info](http://www.kinolucerna.info)

Kinokavárna a Filmová galerie Spolek přátel italské opery v Domě pánů z Lipé [www.prateleitalskeopery.com](http://www.prateleitalskeopery.com)

Palace Cinemas - v moravské metropoli pochopitelně nechybí multikina. Jsou dvě - Olympia a Velký Špalíček.

Obě mají společné stránky - [www.palacecinemas.cz](http://www.palacecinemas.cz)

### • Sport

V Brně je několik sportovních klubů, které hrají nejvyšší soutěž daného sportu, mezi jinými to jsou FC Zbrojovka Brno hrající nyní na městském fotbalovém stadionu Srbská, tým ledního hokeje HC Kometa Brno nyní hrající v hale Rondo, basketbalové týmy — muži hrající v hale Sokol Brno I, Kounicova 20/22 a ženy hrající v hale Rosnička v Žabovřeskách, 4 baseballové týmy — AVG Draci Brno, Hroši Brno, Technika Brno, MZLU Express Brno, tým amerického fotbalu Brno Alligators, 2 ragbyové kluby RC Dragon Brno a RC Bystrc, volejbalové týmy mužů a žen a další.

Ve městě se také nachází několik sportovišť, nachází se zde několik veřejných i neveřejných fotbalových hřišť, hokejová hala Rondo, další uzavřená kluziště, několik baseballových stadionů a tělocvičen. Dříve stál

nedaleko parku Lužanky Hokejový stadion Za Lužánkami, který byl v roce 2009 zbořen. V sousedství se nachází i fotbalový stadion Za Lužánkami. Na tomto stadionu se hrálo do roku 2001, později byl z důvodu špatného stavu konstrukce zrušen a nyní se hraje fotbalové zápasy na městském fotbalovém stadionu na Srbské ulici.

- **Akce ve městě — kde najít informace**

Informace o akcích až na rok předem naleznete na:

<http://www.akce.cz/akce/hledani/p403235970-brno/>

Pokud nevíte, kam si zajít na jídlo, a rádi byste vyzkoušeli něco nového, podívejte se na tyto stránky, kde je hodnocení brněnských restaurací. Jistě si vyberete.

<http://brno.idnes.cz/brno-zpravy.asp?klic=133007&o=0&strana=1>

- **Brno — vysokoškolské město**

Brno je vyhlášeným univerzitním městem. Působí zde jedna státní, pět veřejných vysokých škol se sedmadvaceti fakultami a šest soukromých vysokých škol. Celkový počet vysokoškolských studentů přesahuje 80 tisíc. Přehled všech vysokých škol v Brně naleznete na <http://www.brno.cz/obcan/skolstvi-vzdelavani/vysoke-skoly/>.

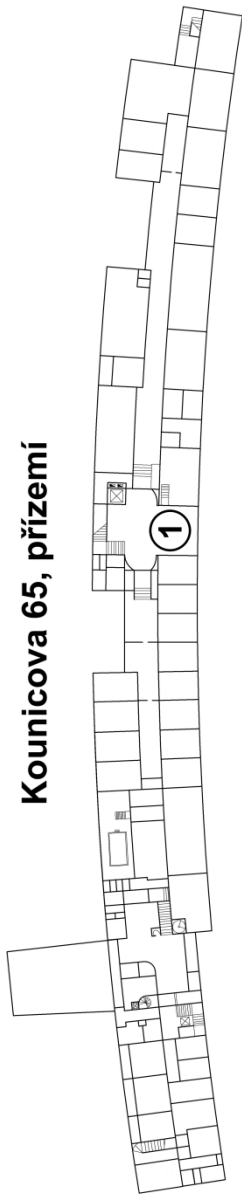
- **Muzea a knihovny**

Nejvýznamnější a nejstarší muzeum v Brně je Moravské zemské muzeum, které bylo založeno Hospodářskou společností pro povznesení orby, přírodovědy a vlastivědy v roce 1817. Po roce 1948 bylo muzeum zestátněno a byla provedena rekonstrukce, při níž byly objeveny části středověkých budov. V roce 1968 proběhly velkolepé oslavy 150 let muzea. Později byly přikoupeny a rekonstruovány budovy Mendelianum, Palác šlechtičen či pavilon Anthropos.

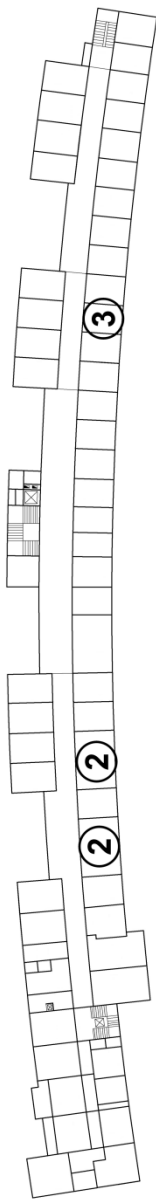
Ve městě dále sídlí Muzeum města Brna, Technické muzeum, Muzeum romské kultury, Muzeum českého a slovenského exilu 20. století a Mendelovo muzeum (jedná se o první celouniverzitní muzeum v ČR propagující velikána světové vědy G. J. Mendela).

V těsné blízkosti Univerzity obrany sídlí Moravská zemská knihovna [www.mzk.cz](http://www.mzk.cz), do které mají studenti Univerzity obrany vstup zdarma. Dále je v Brně městská veřejná knihovna Jiřího Mahena [www.kjm.cz](http://www.kjm.cz) s řadou poboček a knihovna psychologického ústavu Akademie věd ČR [www.psu.cas.cz](http://www.psu.cas.cz)

## Kounicova 65, přízemí

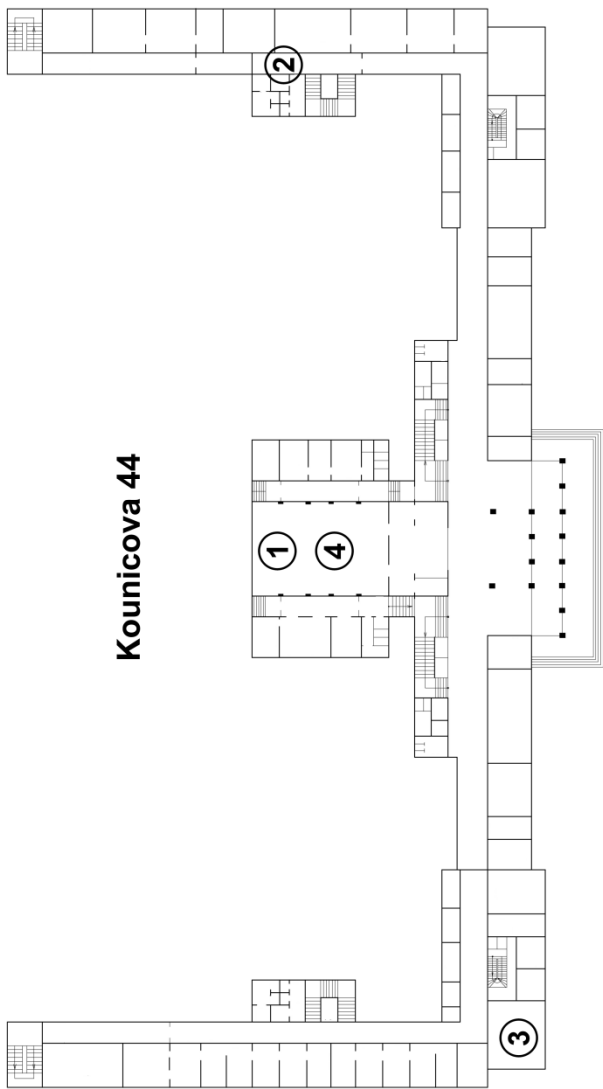


## Kounicova 65, 2. patro

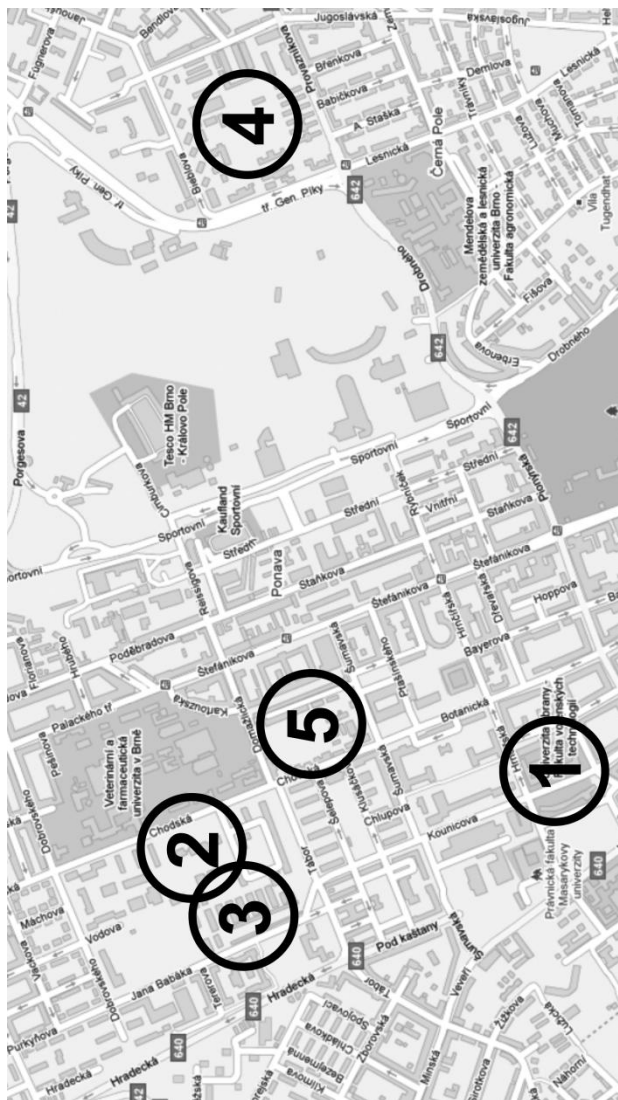


1. Vstup do objektu.
2. Děkanát Fakulty ekonomiky a managementu, 2. patro; studijní skupina dveře číslo 79 a 81.
3. Děkanát Fakulty vojenských technologií, 2. patro; studijní skupina dveře č. 49.

## Kounicova 44



1. Aula č. 50, přízemí.
2. Knihovna, - Půjčovna skript a učebnic přízemí, dveře č. 91.
3. Počítačová učebna OKIS, 1 patro, dveře č. 116.
4. Aula č. 229, 2. patro.
5. Centrum jazykové přípravy, celé 3. patro.



1. Kounicova 65 a 44 - Rektorát, děkanáty FEM, FVT. Doprava - tramvajová zastávka Nerudova, linka 12, 13, Rybkova, linka 3, 11.
2. Chodská 17 – internát.. Doprava - Trolejbusová zastávka Charvátská, linky 32, 67.
3. Dobrovského 25/27 - internáty. Doprava - Trolejbusová zastávka Charvátská, linky 32, 67.
4. Třída Generála Píky 2 - kasárna Černá Pole. Doprava - tramvajová zastávka Bieblova, linka 9, 11, trolejbusová zastávka Lesnická, linka 26, 27.
5. Ulice Šumavská 2 a 4 - Kasárna, Klub UO. Doprava - trolejbusová zastávka Šelepova, linka 32, tramvajová zastávka Šumavská, linka 1, 6.