

DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD PRO STUDENTY UNIVERZITY OBRANY

Obsah:

Čl. 1	Úvodní ustanovení	3
Čl. 2	Disciplinární přestupek a sankce	3
Čl. 3	Disciplinární komise	4
Čl. 4	Zahájení disciplinárního řízení	5
Čl. 5	Projednání návrhu	5
Čl. 6	Zastavení disciplinárního řízení	6
Čl. 7	Rozhodnutí	7
Čl. 8	Přezkoumání rozhodnutí	7
Čl. 9	Zahlázení sankce	8
Čl. 10	Společná ustanovení	8
Čl. 11	Přechodné ustanovení	9
Čl. 12	Závěrečná ustanovení	9

DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD PRO STUDENTY UNIVERZITY OBRANY

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Disciplinární řád pro studenty Univerzity obrany (dále jen „řád“) je vnitřním předpisem Univerzity obrany (dále jen „UO“) podle § 17 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- (2) Řád upravuje podrobnosti o disciplinárních přestupcích studentů UO, ukládání sankcí, jakož i o disciplinárním řízení a přezkumném řízení v této věci. Další podrobnosti o disciplinárních přestupcích studentů, kteří jsou zapsáni na fakultě, v souladu s tímto řádem upraví disciplinární řád fakulty.

Čl. 2

Disciplinární přestupek a sankce

- (1) Disciplinárním přestupkem se podle tohoto řádu rozumí zaviněné porušení povinností studenta, stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy UO a jejích fakult. Kázeňské přestupky¹ studentů vojáků v činné službě jsou projednávány podle zvláštního právního předpisu², přičemž takové projednání nevylučuje podání návrhu na zahájení disciplinárního řízení podle tohoto řádu.
- (2) Za disciplinární přestupek lze studentovi uložit tyto sankce:
 - a) napomenutí,
 - b) podmíněné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení,
 - c) vyloučení ze studia.
- (3) Sankci lze studentovi uložit, pokud zejména:
 - a) závažným způsobem poškodí zařízení UO nebo její součásti,
 - b) jedná způsobem, který závažně poškozují jméno UO nebo její součásti,
 - c) nerespektuje rozhodnutí orgánů akademické samosprávy nebo akademických funkcionářů,
 - d) dopustí se podvodu v souvislosti s přijetím ke studiu nebo během studia anebo v souvislosti s vědeckou činností,
 - e) budí pohoršení neslušným chováním nebo uráží jiného člena akademické obce UO anebo pracovníka UO,

¹ Kázeňským přestupkem se rozumí zaviněné jednání, které je v rozporu s právními předpisy nebo vojenskými řády, předpisy a rozkazy, nejde-li o jiný správní delikt nebo není-li trestné podle trestního zákona.

² Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů.

- f) byl pravomocně odsouzen soudem za trestný čin, jehož spácháním poškodil jméno UO nebo její součásti,
 - g) jeho jednání je neslučitelné se ctí člena akademické obce.
- (4) Při rozhodování o uložení sankce se přihlíží k charakteru jednání, jímž byl disciplinární přestupek spáchán, k okolnostem, za nichž k němu došlo, ke způsobeným následkům, k míře zavinění, jakož i k dosavadnímu chování studenta, který se disciplinárního přestupku dopustil, a k projevené snaze o nápravu jeho následků.
 - (5) Od uložení sankce je možné upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě, zejména jde-li o disciplinární přestupek spáchaný z nedbalosti anebo méně závažný disciplinární přestupek.
 - (6) Sankci napomenutí lze uložit pouze za disciplinární přestupek spáchaný z nedbalosti nebo méně závažný disciplinární přestupek.
 - (7) Sankci vyloučení ze studia lze uložit pouze za závažný disciplinární přestupek spáchaný úmyslně nebo za opakované úmyslné spáchaní disciplinárního přestupku, jestliže předchozí uložení sankce nevedlo k nápravě. Podmíněné vyloučení ze studia lze uložit pouze tehdy, jsou-li splněny podmínky pro uložení sankce vyloučení ze studia a student projevil upřímnou lítost a lze důvodně očekávat, že se dalšího úmyslného disciplinárního přestupku již nedopustí.
 - (8) Lhůta a podmínky k osvědčení při podmíněném vyloučení ze studia se stanoví podle míry závažnosti disciplinárního přestupku. Lhůta k osvědčení činí nejméně šest měsíců a nejvýše dobu předpokládaného ukončení studia na UO. Pokud se student v průběhu lhůty k osvědčení dopustí dalšího úmyslného disciplinárního přestupku, bude ze studia vyloučen.
 - (9) Sankce napomenutí je buď neveřejná a oznamuje se pouze studentovi, nebo je veřejná a zveřejní se po dobu 30 dní na úřední desce UO anebo fakulty.
 - (10) Sankce podmíněného vyloučení ze studia a vyloučení ze studia je vždy veřejná a zveřejní se po dobu 30 dní na úřední desce UO nebo fakulty.

Čl. 3

Disciplinární komise

- (1) Členové disciplinární komise a náhradníci jsou povinni zúčastnit se jejích zasedání, na něž byli pozváni. Je-li předem známo, že se některý člen disciplinární komise na její zasedání nemůže dostavit, pozve předseda náhradníka tak, aby složení podle čl. 22 odst. 1 Statutu UO zůstalo zachováno. Náhradník má na zasedání, k němuž byl pozván, práva a povinnosti člena disciplinární komise.
- (2) Zasedání disciplinární komise řídí její předseda.
- (3) Disciplinární komise je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Netvoří-li studenti alespoň jednu polovinu přítomných členů, předseda disciplinární komise zasedání odročí, pokud to navrhne některý z členů disciplinární komise. Usnesení disciplinární komise je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina všech jejích členů.

- (4) Z jednání disciplinární komise je vyloučen ten její člen, u něhož lze mít s ohledem na jeho vztah k projednávané věci nebo osobě studenta, který je podezřelý ze spáchání disciplinárního přestupku, či osobě, která jej zastupuje anebo jiným okolnostem, pochybnosti o jeho nepodjatosti. O vyloučení člena disciplinární komise pro podjatost rozhoduje na základě oznámení předseda disciplinární komise. O vyloučení předsedy disciplinární komise rozhoduje rektor nebo děkan, který disciplinární komisi jmenoval (dále jen „příslušný akademický funkcionář“).
- (5) O jednání disciplinární komise se pořizuje zápis, o jejím hlasování se pořizuje protokol. Dokumentaci o jednotlivých disciplinárních případech vede předseda disciplinární komise, který zabezpečí její archivaci.
- (6) Při projednávání zvláště složitých případů může předseda příslušné komise požádat příslušného akademického funkcionáře o zajištění odborné pomoci.

Čl. 4

Zahájení disciplinárního řízení

- (1) Disciplinární řízení zahajuje disciplinární komise UO na návrh rektora, jestliže jde o projednání disciplinárního přestupku studenta, který není zapsán na žádné z jejích fakult, nebo děkana, jestliže jde o projednání disciplinárního přestupku studenta, který je zapsán na fakultě. Je-li student zapsán na UO a fakultě nebo na více fakultách, lze disciplinární řízení v téže věci vést pouze v jedné disciplinární komisi. V případě pochybností rozhodne o příslušnosti disciplinární komise rektor.
- (2) Návrh musí obsahovat popis skutku, popř. navrhované důkazy, o které se opírá, jakož i uvedení důvodů, proč je ve skutku spatřován disciplinární přestupek. Návrh se podává předsedovi disciplinární komise ve dvou vyhotoveních.
- (3) Disciplinární řízení je zahájeno dnem, kdy předseda disciplinární komise seznámí studenta s návrhem a předá mu jeho jedno vyhotovení. Zahájení disciplinárního řízení zveřejní příslušný akademický funkcionář ve svém rozkaze.
- (4) Disciplinární přestupek nelze projednat, jestliže uplynula lhůta jednoho roku od jeho spáchání nebo od pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci. Do lhůty jednoho roku se nezapočítává doba, kdy osoba není studentem.

Čl. 5

Projednání návrhu

- (1) Bezodkladně po zahájení disciplinárního řízení svolá předseda disciplinární komise její zasedání. O disciplinárním přestupku se koná ústní jednání.
- (2) Student musí být pozván ke každému zasedání disciplinární komise a má právo být přítomen jejímu jednání, s výjimkou hlasování. Pozvání k zasedání disciplinární komise musí být písemné a musí být studentovi doručeno nejméně tři pracovní dny před termínem jejího zasedání. Student má právo navrhopvat a předkládat důkazy, vyjadřovat se ke všem podkladům pro jednání, nahlížet do písemných podkladů a nahlížet do zápisů o jednání disciplinární komise, s výjimkou protokolu o hlasování.

- (3) Student se může dát při jednání disciplinární komise zastupovat zvoleným zástupcem na základě písemného zmocnění. Pro zvoleného zástupce se použije ustanovení odst. 4 a 8 a čl. 8 odst. 1 obdobně.
- (4) Disciplinární komise se může usnést, že bude jednat v nepřítomnosti studenta pouze v případě, že se student ani zvolený zástupce k zasedání bez omluvy nedostavil. Omluva musí být písemná a musí být doručena předsedovi disciplinární komise nejpozději v den jejího zasedání do jeho ukončení. O důvodnosti omluvy rozhodne disciplinární komise. Neshledá-li omluvu důvodnou nebo chybí-li omluva, může se usnést, že bude jednat v nepřítomnosti studenta.
- (5) Disciplinární komise je povinna shromáždit potřebné důkazy a projednat věc tak, aby mohlo být nepochybně zjištěno, zda se student disciplinárního přestupku dopustil. Jednání musí být vedeno tak, aby bylo možné předložit příslušnému akademickému funkcionáři návrh na rozhodnutí podle odstavce 6 zpravidla do 30 dnů od prvního zasedání příslušné komise.
- (6) Po projednání věci se disciplinární komise usnese na návrhu, aby příslušný akademický funkcionář rozhodl:
 - a) že se student disciplinárního přestupku dopustil, a uložil mu za něj sankci podle čl. 2 odst. 2, nebo
 - b) že se student disciplinárního přestupku dopustil, a podle čl. 2 odst. 5 upustil od uložení sankce, nebo
 - c) že se student ve lhůtě k osvědčení podle čl. 2 odst. 2 písm. b) dopustil úmyslného disciplinárního přestupku, a podle čl. 2 odst. 7, 8 jej vyloučil ze studia, nebo
 - d) o zastavení disciplinárního řízení.
- (7) V návrhu na rozhodnutí podle odst. 6 písm. a) disciplinární komise uvede sankci; u sankce napomenutí včetně formy podle čl. 2 odst. 9, u sankce podmíněného vyloučení ze studia včetně lhůty a podmínek k osvědčení podle čl. 2 odst. 8.
- (8) S návrhem na rozhodnutí podle odstavce 6 seznámí disciplinární komise studenta, je-li jednání přítomen.

Čl. 6

Zastavení disciplinárního řízení

Příslušný akademický funkcionář disciplinární řízení zastaví, jestliže se v něm zjistí, že:

- a) nastala skutečnost uvedená v čl. 4 odst. 4,
- b) skutek, o němž se vede řízení není disciplinárním přestupkem,
- c) student disciplinární přestupek nespáchal,
- d) spáchání disciplinárního přestupku nebylo studentovi prokázáno, anebo
- e) student přestal být studentem podle zákona.

Čl. 7 Rozhodnutí

- (1) Rozhodnutí ve věci vydává příslušný akademický funkcionář na základě návrhu disciplinární komise zpravidla do 5 pracovních dnů ode dne, kdy jej obdržel.
- (2) Před vydáním rozhodnutí může příslušný akademický funkcionář věc vrátit disciplinární komisi s písemným zdůvodněním k dalšímu došetření, považuje-li to za nezbytné pro řádné objasnění věci.
- (3) Příslušný akademický funkcionář může uložit sankci, kterou disciplinární komise navrhla, nebo, nejde-li o případ podle čl. 5 odst. 6 písm. c), uložit sankci mírnější, nebo od uložení sankce upustit.
- (4) Rozhodnutí musí být vyhotoveno písemně a musí obsahovat výrok o uznání studenta vinným ze spáchání disciplinárního přestupku a o druhu uložené sankce nebo výrok o uznání studenta vinným ze spáchání disciplinárního přestupku a o upuštění od uložení sankce nebo výrok o zastavení disciplinárního řízení. Dále rozhodnutí musí obsahovat odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání rozhodnutí.

Čl. 8 Přezkoumání rozhodnutí

- (1) Student může do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo rozhodnutí doručeno, požádat o přezkoumání rozhodnutí. Zmeškání této lhůty může rektor ze závažných důvodů prominout, požádá-li o to písemně student nejpozději do 15 dnů ode dne uplynutí původní lhůty pro podání žádosti.
- (2) Žádost se podává orgánu, který rozhodnutí vydal. Podání žádosti má vždy odkladný účinek.
- (3) Příslušný akademický funkcionář může žádosti vyhovět a rozhodnutí změnit nebo zrušit. Zruší-li příslušný akademický funkcionář rozhodnutí, vrátí věc k novému projednání disciplinární komisi.
- (4) Nerozhodne-li děkan podle předchozího odstavce, doplní podklady pro rozhodnutí včetně zápisů ze zasedání disciplinární komise a žádost bezodkladně předloží rektorovi. Nerozhodne-li podle předchozího odstavce rektor, vyžádá si písemné stanovisko disciplinární komise k žádosti a podklady pro rozhodnutí včetně zápisů ze zasedání disciplinární komise.
- (5) Rektor žádost bezodkladně zamítne, jestliže byla podána opožděně nebo byla podána neoprávněnou osobou. Jinak rektor, zpravidla do 10 pracovních dnů ode dne doručení, žádosti:
 - a) změni nebo zruší rozhodnutí, které bylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřním předpisem UO nebo příslušné fakulty,
 - b) zruší rozhodnutí, vyšly-li dodatečně najevo skutečnosti, které odůvodňují zastavení řízení, nebo
 - c) žádost zamítne a původní rozhodnutí potvrdí.

- (6) Při změně rozhodnutí podle odst. 5 písm. a) rektor uloží disciplinární sankci mírnější, nebo od uložení sankce upustí, nejde-li o případ podle čl. 5 odst. 6 písm. c).
- (7) Zruší-li rektor podle odst. 5 písm. a) rozhodnutí děkana, vrátí mu věc s odůvodněním k novému rozhodnutí. Děkan je právním názorem rektora vázán. Student může požádat o přezkoumání nového rozhodnutí.
- (8) Rozhodnutí rektora musí být vyhotoveno písemně a musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o tom, že je konečné.

Čl. 9

Zahlázení sankce

- (1) Uloženou sankci, s výjimkou vyloučení ze studia, může příslušný akademický funkcionář na základě písemné žádosti studenta zahladit.
- (2) Písemnou žádost o zahlázení uložené sankce lze podat nejdříve jeden rok od:
 - a) uložení sankce napomenutí,
 - b) uplynutí lhůty stanovené k osvědčení v případě uložení sankce podmíněného vyloučení ze studia.
- (3) Podmínkou zahlázení sankce je, aby student jednal po dobu od uložení sankce do jejího zahlázení v souladu s právními předpisy, vnitřními předpisy UO a vnitřními předpisy fakulty.
- (4) Rozhodne-li příslušný akademický funkcionář o zahlázení uložené sankce, pohlíží se na studenta, jako by mu sankce uložena nebyla a provede se výmaz záznamu o uložení sankce v dokumentaci vedené o studentovi.

Čl. 10

Společná ustanovení

- (1) Vyhotovení návrhu příslušného akademického funkcionáře podle čl. 4 odst. 3 a pozvání na zasedání disciplinární komise podle čl. 5 odst. 2 se doručují do vlastních rukou. Stejně tak se doručují i rozhodnutí příslušného akademického funkcionáře podle čl. 7. V těchto případech je náhradní doručení vyloučeno.
- (2) Dodržení termínů při podávání písemností se posuzuje tak, že lhůta je zachována, je-li posledního dne lhůty písemnost podána u UO, resp. fakulty UO nebo je-li odevzdána k poštovní přepravě. Případně-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.
- (3) Rozhodnutí nabývá právní moci dnem poté, kdy marně uplyne lhůta pro podání žádosti, nebo dnem poté, kdy se student písemně vzdal práva podat tuto žádost, anebo dnem doručení konečného rozhodnutí rektora ve věci.
- (4) Pravomocné rozhodnutí se vyznačuje do dokumentace vedené o studentovi.

Čl. 11 **Přechodné ustanovení**

Disciplinární řízení zahájené na některé z fakult UO před účinností tohoto řádu se dokončí podle disciplinárního řádu, použitého při zahájení řízení.

Čl. 12 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem UO dne 26. dubna 2007.
- (2) Tento řád nabývá v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona platnosti dnem registrace Ministerstvem obrany podle ustanovení § 95 odst. 8 písm. a) zákona.
- (3) Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem třetího měsíce následujícího po nabytí platnosti.

.....
plukovník prof. MUDr. Jiří KASSA, CSc.
předseda Akademického senátu UO

.....
brigádní generál prof. Ing. Rudolf URBAN, CSc.
rektor - velitel UO

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyslovilo souhlas podle § 95 odst. 8 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 29. května 2007 pod čj. 8624/2007-30 souhlas s registrací Disciplinárního řádu pro studenty Univerzity obrany.

*doc. Ing. Václav VINŠ, CSc.
ředitel odboru vysokých škol*

Ministerstvo obrany registrovalo podle § 36 odst. 2 a § 95 odst. 8 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 26. října 2007 pod čj. 43-3/2007-7542 Disciplinární řád pro studenty Univerzity obrany.

*Ing. Milan GOL
ředitel sekce personální MO*